

LEX

Wydział cywilny

- > Indeks cywilny
- > Najnowsze orzeczenia
- > Linie orzecznicze



Wydział karny

- > Indeks karny
- > Najnowsze orzeczenia
- > Linie orzecznicze
- > Praktyczne publikacje
- > Wzory uzasadnień wyroków
- > Szkolenia online - nagrania

Podręczny przewodnik  
dla pracowników sądownictwa

# Pierwsze kroki z LEX-em

# LEX – najwyższy standard wiedzy prawnej

## Wiarygodne treści autorskie

LEX to nie tylko kompletny i nieustannie aktualizowany zbiór prawa i orzecznictwa. To także treści autorskie tworzone z myślą o potrzebach wymiaru sprawiedliwości, tj.: linie orzecznicze, komentarze, systemy prawa, czy monografie.

## Koronawirus

W jednym miejscu gromadzi profesjonalną informację prawną i branżową o zmianach w prawie związanych z epidemią i przeciwdziałaniem kryzysowi gospodarczemu.

## Ekspertskie szkolenia online

Integralną częścią LEX-a jest bogaty program szkoleń online. Dzięki niemu pracownicy sądownictwa otrzymują porcję specjalistycznej wiedzy w przyjaznej formie.

## Pulpit sądowy

To najważniejsze informacje już na ekranie startowym LEX-a. Pulpit zawiera m.in. treści dostosowane do potrzeb sędziów orzekających w wydziałach cywilnych, karnych oraz pracy i ubezpieczeń społecznych.

The screenshot displays the LEX website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Zadaj pytanie', 'Instytucje', 'Księgarnia', 'Smarteca', 'Serwis logowania', 'LEX Documento', and 'Poprzednia wersja LEX'. The main content area features a search bar with the text 'Apelacja w postępowaniu nieprocesowym' and a date '2020-09-22'. Below the search bar, there are several featured articles and sections:

- Redakcja poleca:** Includes links to 'Nowość - Legal Cost Bot - chatbot obliczający opłaty...', 'Nowe Funkcje orzecznicze już w LEX', 'Reforma KPC - wszystko w jednym miejscu', 'LEX Aktualności Sędzia i Prokurator', 'Wiadomości z Prawo.pl - wymiar sprawiedliwości', and 'Regulacje organizacyjne'.
- Koronawirus:** Includes links to 'Ustawa o koronawirusie', 'Koronawirus a prawnicy - komentarze praktyczne', 'Koronawirus a prawa i obowiązki pracowników i pracodawców', 'Stanowiska, opinie, komunikaty dla prawników dotyczą...', 'Koronawirus a prawnicy - newsy', and 'Koronawirus - zaproszenie na szkolenia online dla pra...'.
- Wydział pracy i ubezpieczeń społecznych:** Includes links to 'Indeks pracy i ubezpieczeń społecznych', 'Najnowsze orzeczenia', 'Linie orzecznicze', 'Praktyczne publikacje', 'Wzory uzasadnień wyroków', and 'Szkolenia online - nagrania'.
- Wydział cywilny:** Includes links to 'Indeks cywilny', 'Najnowsze orzeczenia', 'Linie orzecznicze', 'Praktyczne publikacje', 'Wzory uzasadnień wyroków', and 'Szkolenia online - nagrania'.
- Wydział karny:** Includes links to 'Indeks karny', 'Najnowsze orzeczenia', 'Linie orzecznicze', 'Praktyczne publikacje', 'Wzory uzasadnień wyroków', and 'Szkolenia online - nagrania'.
- Czasopisma popularne w sądach:** Includes links to 'Orzecznictwo Sądów Polskich', 'Polski Proces Cywilny', 'Przegląd Prawa Publicznego', 'Przegląd Sądowy', 'Przegląd Prawa Handlowego', and 'Państwo i Prawo'.
- Prawo.pl:** Includes links to 'MF dają za mało czasu na konsultacje przepisów', 'Minister: Trzeba robić ewolucję, a nie rewolucję w...', 'TSUE odpowie, czy nowi sędziowie SN mogą orzekać', 'Zakaz połączeń lotniczych już bez Francji', 'Radcy prawni szykują się na krajowy zjazd - termin...', and 'Bukiel: Centralizacja NFZ i upaństwowienie ienie szpitali...'.
- LEX w 6 krokach:** Includes links to 'Sposoby wyszukiwania informacji', 'Praca z orzecznictwem', 'Praca z aktem prawnym', 'Podstawowe ustawienia produktu', 'Szkolenia online', and 'Alerty, notatki i LEX Cloud'.

## Sędzia dobrze poinformowany

Bezpośrednie linki do najważniejszych informacji dla sędziów. Ponadto:

- » Wiadomości branżowe z serwisu informacyjnego Prawo.pl;
- » Cotygodniowy newsletter LEX Aktualności Sędzia i Prokurator;
- » Błyskawiczna aktualizacja – akty prawne trafiają do systemu LEX już 2-3 godz. po publikacji urzędowej;
- » System alertów wysyłający powiadomienia na skrzynkę mailową.

## LEX w 6 krokach

Zawsze pod ręką praktyczny przewodnik po programie zawierający m.in. filmy instruktażowe z obsługi LEX-a i harmonogram szkoleń merytorycznych.

## Czasopisma

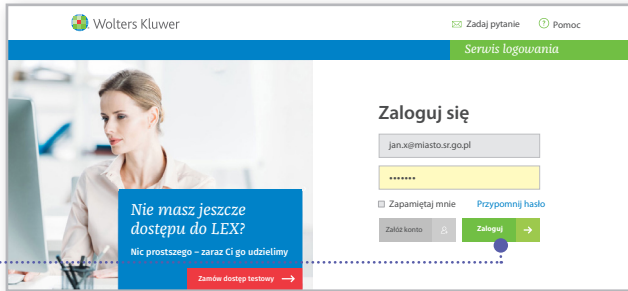
Bezpośredni dostęp do wartościowych zbiorów piśmiennictwa popularnych w sądach. Artykuły czasopism dostępne są również w formacie PDF, dzięki czemu ich zawartość oraz numeracja są w 100% zgodne z wersją papierową.

Logowanie do LEX-a w nowym interfejsie nie różni się od dotychczasowej ścieżki logowania, a wejście do systemu możliwe jest na 2 sposoby:

A

### Logowanie imienne na stronie: [logowanie.lex.pl](https://logowanie.lex.pl)

- ▶ Należy wpisać indywidualny login i hasło\*, następnie kliknąć ikonę: **Zaloguj**

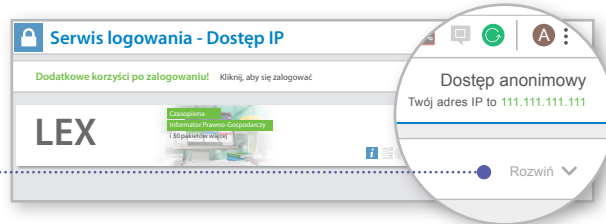


\*Jeśli użytkownik nie posiada indywidualnego loginu i hasła, powinien skontaktować się z Administratorem IT w sądzie lub z dedykowaną infolinią techniczną Wolters Kluwer pod nr. 801 04 45 45 (wybierając tonowo: **Informacja dla sądów powszechnych**).

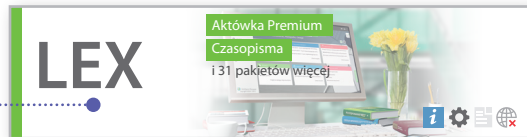
B

### Logowanie anonimowe (tzw. dostęp po IP) na stronie: [ip.lex.pl](https://ip.lex.pl)

- ▶ Na tej stronie istnieje także możliwość imiennego logowania; aby z niej skorzystać, należy rozwinąć wskazaną sekcję.



- ▶ Po zalogowaniu w obu przypadkach należy wybrać ikonę:



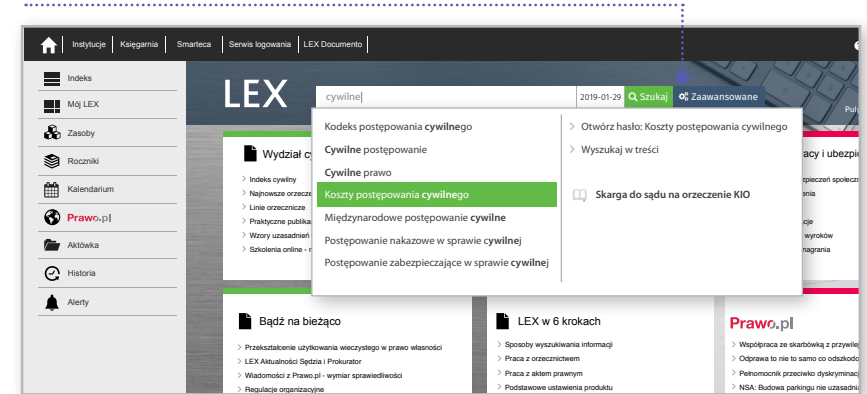
- ▶ Po kliknięciu następuje automatyczne przekierowanie do systemu.

**UWAGA:** Zachęcamy do imiennego logowania, gdyż tylko ten wariant gwarantuje dostęp do **wszystkich** funkcjonalności systemu.

**LEX Search** to innowacyjna wyszukiwarka serwisu LEX. Opracował ją międzynarodowy zespół specjalistów w oparciu o dwa fundamenty: sztuczną inteligencję oraz doświadczenie prawników, którzy brali udział w jej tworzeniu. Pozwala szybciej i precyzyjniej przeszukiwać zasoby serwisu.

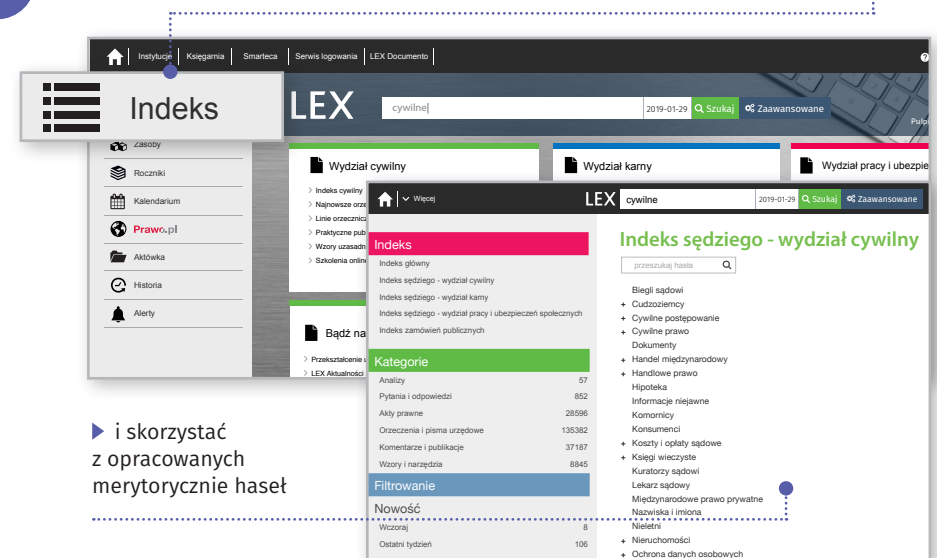
A

- ▶ W pasek wyszukiwarki LEX Search należy wpisać tytuł poszukiwanego aktu prawnego, a następnie nacisnąć **Enter** lub przycisk **Szukaj**. Można też skorzystać z wyświetlonej podpowiedzi kontekstowej.



B

- ▶ Aby znaleźć akty prawne regulujące dane zagadnienie, można też użyć opcji **Indeks**



- ▶ i skorzystać z opracowanych merytorycznie haseł

C

## System wyświetli szukany akt prawny:

► Bezpośrednio ...

... albo jako pozycję na liście wyników wyszukiwania

**PRAKTYCZNA WSKAZÓWKĄ:** Wyróżnienia oznaczone żółtym tłem można wyłączyć, klikając **Ukryj wyróżnienia**.

**WARTO WIEDZIEĆ** - wyszukiwarka LEX Search precyzyjnie odnajduje:

- 🔍 zagadnienia i instytucje prawne;
- 🔍 powszechnie stosowane skróty dla kodeksów i aktów prawnych (np. kpc, kpk, kpa, ppsa, pusp, uksc);
- 🔍 potocznie używane nazwy (np. dyrektywa DODO, e-privacy, FDS);
- 🔍 synonimy (np. adopcja-przysposobienie, ludex inhabilis - wyłączenie sędziego z mocy prawa);
- 🔍 miejsca publikacji aktów i sygnatury orzeczeń (np. Dz.U.2018.1025, I UK 233/09);
- 🔍 oraz zapewnia szybkie dotarcie do autorskich treści LEX-a (np. komentarze, monografie, linie orzecznicze, procedury czy gotowe wzory dokumentów)

A

## Jak znaleźć daną jednostkę redakcyjną aktu?

► W akcie prawnym w polu **Przejdź do** należy wpisać numer artykułu/paragrafu i nacisnąć **Enter**.

**PRAKTYCZNA WSKAZÓWKĄ:**

Dla indeksów górnych należy wpisać liczbę z indeksu w nawiasie okrągłym bezpośrednio po numerze artykułu.

Przejdź do: 505(20) ..... Art. 505<sup>20</sup>. [Uchylenie europejskiego nakazu zapłaty]

B

## Jak znaleźć dokumenty wykładni powiązane z danym przepisem?

► Aby dotrzeć do dokumentów powiązanych z danym przepisem, np. **orzeczeń, komentarzy** lub **linii orzeczniczych**, należy kliknąć ikonę **+** znajdującą się przy wybranej jednostce redakcyjnej aktu. System wyświetli **listę dokumentów powiązanych**.

► **Kompas Orzeczniczy** umożliwia sprawne dotarcie do wszystkich dokumentów ułatwiających pracę z orzecznictwem.

► Dodatkowo możliwe jest wyświetlenie wszystkich aktów wykonawczych ..... dostępnych w prawnym panelu.



C

## Jak sprawdzić, kiedy konkretny artykuł aktu był zmieniany?

▶ Pracując z jednostką podstawową aktu, należy kliknąć znajdujący się przy niej znak **+**, a następnie opcję **Historia jednostki**.

Brak opcji **Historia jednostki** oznacza, że dany przepis nie był zmieniany od tekstu pierwotnego.

System wyświetlił informację o wszystkich zmianach jednostki od tekstu pierwotnego lub dodania jej do aktu.

Widok zmian legislacyjnych na wybranym artykule.

D

## Jak szybko skopiować lub wydrukować wybrany fragment aktu prawnego?

▶ Należy zaznaczyć interesujący fragment tekstu, kliknąć prawym przyciskiem myszy, a następnie wybrać opcję **Kopiuj** lub **Drukuj**.

Kopiuj Ctrl+C  
Wyszukaj „Rozpoznawanie spraw odbywa się jawnie, chyba że...” w Google  
Drukuj... Ctrl+P  
Zbadać Ctrl+Shift+I

**PRAKTYCZNA WSKAZÓWKA:** Drukowanie wybranych jednostek możliwe jest za pomocą opcji **Wyciąg** dostępnej po kliknięciu ikony „Plusa” **+** przy danej jednostce redakcyjnej. Pozwala on stworzyć nowy dokument składający się z wybranych jednostek redakcyjnych aktu prawnego. Dokument można zapisać, wydrukować lub przesłać mailem.

A

## Jak zawęzić listę orzeczeń?

▶ Należy wybrać odpowiedni filtr znajdujący się w lewym menu lub wyszukać słowo lub frazę w treści orzeczeń.

Możliwość zawężenia listy orzeczeń według wybranego słowa lub frazy.

**Zgrupowane orzeczenia** skracają listę wyników grupując orzeczenia o niemal identycznej treści. Pokazywane są one ze znacznikiem **Orzeczenia seryjne**.

wyszukaj w wynikach

Kategorie: Orzeczenia i pisma urzędowe 652

Filtrowanie

Nowość: Ostatnie 2 tygodnie 1

Aktualność: aktualne 470, nieaktualne 1, nieocenisane 181

Tezy: Dokumenty z tezami 471, Dokumenty bez tez 181

Treść: Dokumenty z treścią 651, Dokumenty bez treści 1

Sąd / organ: Sądy apelacyjne 504, + więcej

Wszystko: (652) Zgrupowane orzeczenia: (491) Nowe

Możliwość wyboru orzeczeń tezowanych lub nietezowanych.

Możliwość zawężenia listy orzeczeń wydanych przez dany sąd, np. Sąd Najwyższy

B

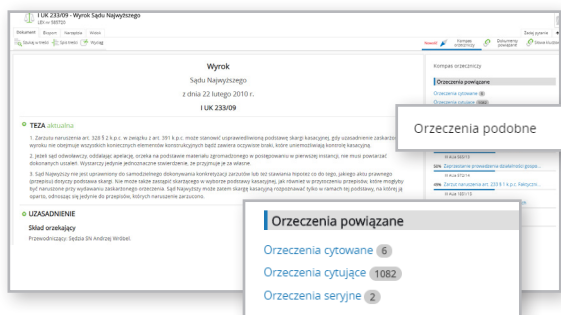
## Jak sprawnie wyszukać orzeczenie według sygnatury?

▶ Należy wpisać sygnaturę orzeczenia i nacisnąć **Enter** lub przycisk **Szukaj**.

C

## Jak dotrzeć do orzeczeń cytowanych, cytujących i podobnych?

Bezpośrednio z treści orzeczenia mamy dostęp do wszystkich dokumentów z nim powiązanych.



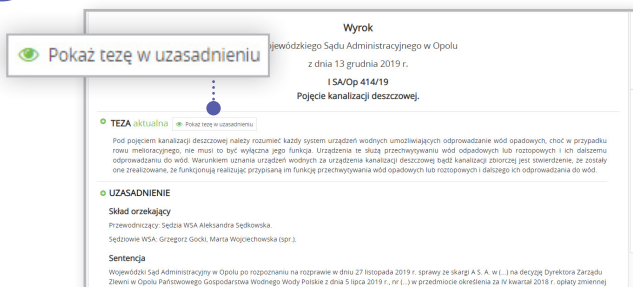
► **Orzeczenia cytowane**, czyli przytoczone w treści przeglądanego orzeczenia.

► **Orzeczenia cytujące**, czyli takie, które powołują w swojej treści przeglądane orzeczenie.

► **Orzeczenia podobne**, czyli najbardziej zbliżone merytorycznie do aktualnie przeglądanego.

D

## Jak sprawdzić kontekst wybranej tezy orzeczenia?



► **Pokaż tezę w uzasadnieniu** umożliwia przejście do tej części uzasadnienia z którego pochodzi teza.

Funkcja jest dostępna dla orzeczeń tezowanych przez redakcję, które są publikowane od początku 2020 r.

E

## Jak dotrzeć do rekomendowanych przez eksperta orzeczeń?



► **Wybór eksperta** wskazuje orzeczenia uznane przez niego za najbardziej istotne. Pierwszy akt, w którym ta funkcja jest dostępna to Kodeks cywilny, gdzie autorski wybór orzeczeń i piśmiennictwa opracował b. sędzia SN Jacek Gudowski.

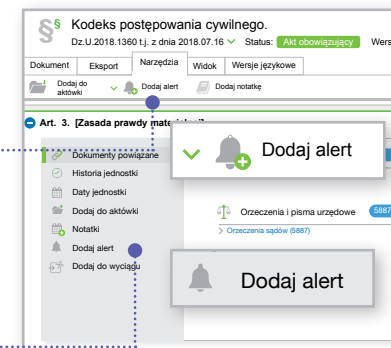
A

## Jak ustawić powiadomienia o zmianach przepisów lub o nowych dokumentach wykładni?

**Alerty** informują pocztą elektroniczną o zdarzeniach dotyczących wybranego dokumentu. Dostępne są dla aktów prawa powszechnego, europejskiego i resortowego.

► Powiadomienia o zmianach aktu prawnego oraz o nowych projektach (w przypadku ustaw) można ustawić w zakładce **Narzędzia** wybierając opcję: **Dodaj alert**.

► Powiadomienia o zmianach jednostki redakcyjnej oraz o nowych orzeczeniach, komentarzach, liniach orzeczniczych można ustawić, wybierając ikonę **+**, a następnie opcję: **Dodaj alert**.



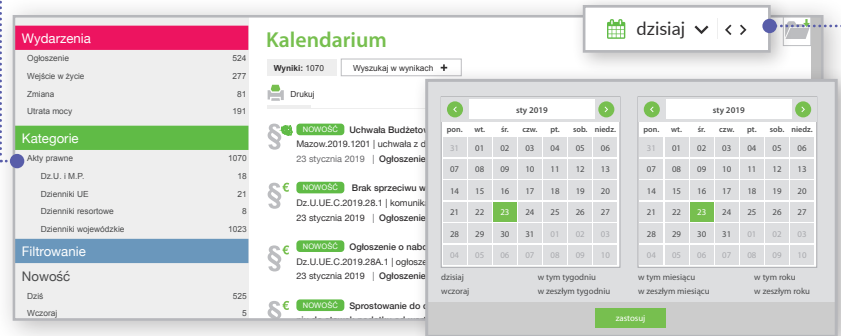
B

## Jak szybko znaleźć akty prawne wchodzące w życie w wybranym przedziale czasowym?

► **Kalendarium** udostępnia informacje o zmianach w prawie w wybranej dacie lub zakresie dat.



▼ Możliwość wyboru odpowiedniej kategorii.



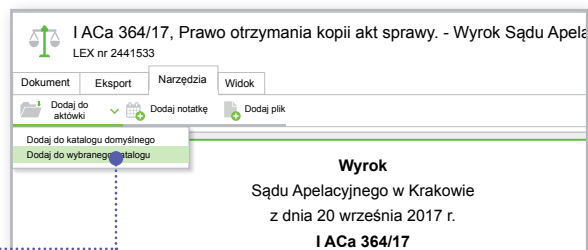
► Możliwość wyboru zakresu czasowego lub dowolnego dnia.

C

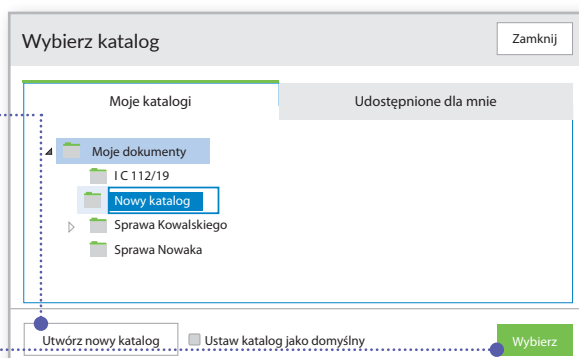
## Jak gromadzić dokumenty z LEX-a istotne dla konkretnej sprawy?

**LEX Cloud (Aktówka)** pozwala zgromadzić własny zbiór dokumentów odnalezionych w LEX-ie, np. orzeczenia, komentarze, artykuły z czasopism.

► Przeglądane dokumenty dodajemy poprzez wybranie zakładki **Narzędzia**, następnie rozwijamy menu przy ikonie i wybieramy opcję: **Dodaj do wybranego katalogu**.



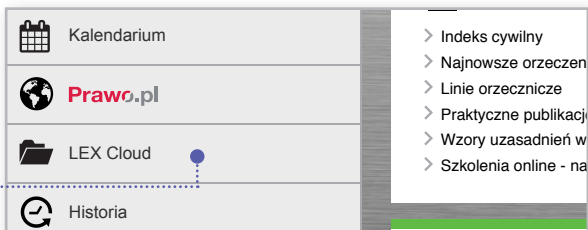
► W dalszym kroku:  
1. Klikamy **Utwórz nowy katalog**.



2. Nazywamy katalog i potwierdzamy **Enter**.

3. Klikamy **Wybierz**.

► Zgromadzone dokumenty dostępne są w **LEX Cloud (Aktówce)** w utworzonym katalogu.




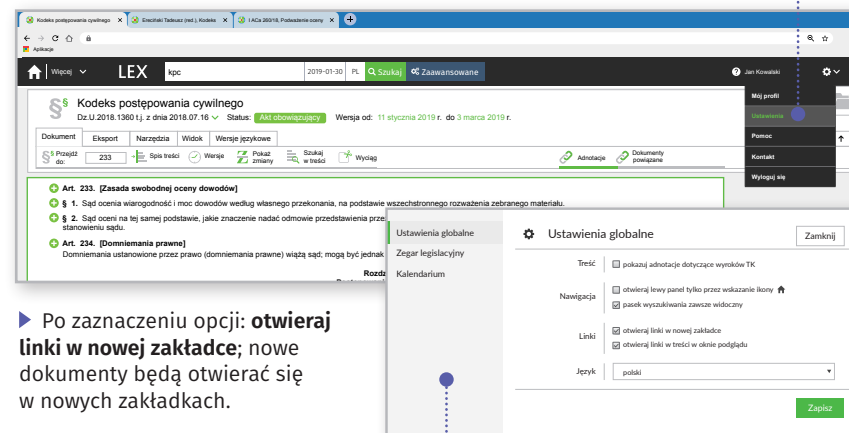
### PRAKTYCZNA WSKAZÓWKA:

**LEX Cloud** posiada dodatkowe funkcjonalności takie jak: dodawanie własnych plików (word, pdf) oraz udostępnianie swoich katalogów innym użytkownikom.

A

## Jak pracować z kilkoma dokumentami w osobnych zakładkach (kartach) przeglądarki?

► Aby mieć łatwy podgląd do kilku dokumentów w osobnych zakładkach, należy wybrać ikonę  i opcję **Ustawienia**



► Po zaznaczeniu opcji: **otwieraj linki w nowej zakładce**; nowe dokumenty będą otwierać się w nowych zakładkach.

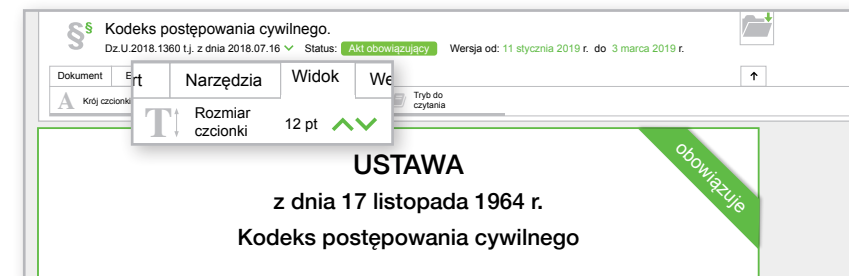
### PRAKTYCZNA WSKAZÓWKA:

Aby uzyskać szybki podgląd przywołanych (linkowanych) aktów lub orzeczeń w treści przeglądanej dokumentu, należy zaznaczyć opcję: **otwieraj linki w treści w oknie podglądu**.

B

## Jak powiększyć czcionkę w przeglądanych dokumentach?

► Wielkość czcionki można ustawić w zakładce **Widok**. Zmiana zostanie zachowana dla wszystkich dokumentów.



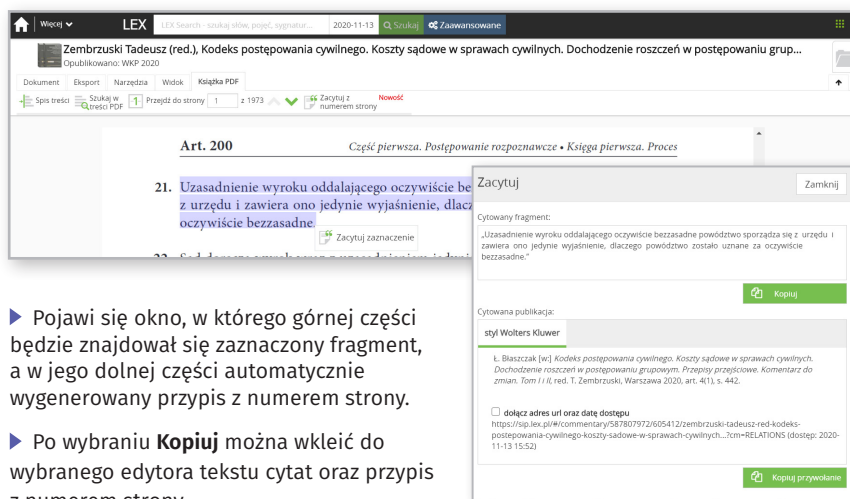
## A Jak zacytować publikację lub jej fragment z podaniem numeru strony?

► **LEX Context** zapewnia wygodną pracę i dostęp do całej książki w formacie PDF oraz możliwość precyzyjnego cytowania publikacji prawniczych z podaniem numeru strony.

Zakładka **Książka w PDF** znajduje się w wybranych publikacjach typu komentarz, monografia i systemy prawa w górnym menu. Zawiera praktyczne funkcjonalności ułatwiające nawigację i pracę z publikacją tj.:



► W widoku **Książka PDF** należy zaznaczyć potrzebny fragment i kliknąć **Zacytuj zaznaczenie**



► Pojawi się okno, w którego górnej części będzie znajdował się zaznaczony fragment, a w jego dolnej części automatycznie wygenerowany przypis z numerem strony.

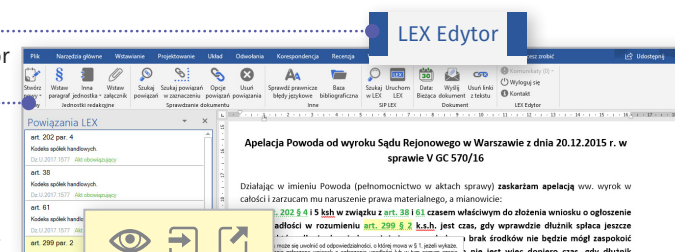
► Po wybraniu **Kopiuj** można wkleić do wybranego edytora tekstu cytaty oraz przypisy z numerem strony.

## A W jaki sposób wyszukać powiązania przepisów i orzeczeń w pliku tekstowym MS Word?

► **LEX Edytor** to zaawansowane narzędzie do tworzenia i aktualizacji pism, umów oraz innych dokumentów powołujących przepisy lub orzeczenia. Umożliwia pracę z dokumentami MS Word tak, jakby były częścią systemu LEX.

► Dostęp do LEX Edytora z poziomu MS Word.

► Menu dostępnych funkcjonalności.



👁️ Podgląd przepisu lub tezy orzeczenia – treść wyświetla się w oknie obok.

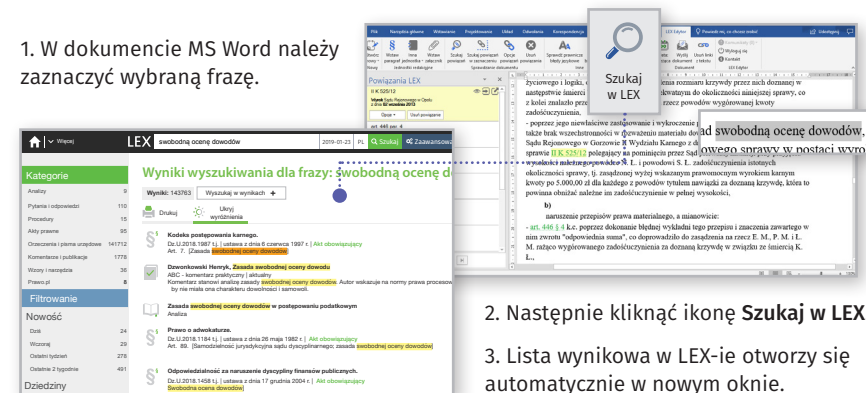
➡️ Przekierowanie do danego fragmentu przeglądanej dokumentu, gdzie powoływany jest ten przepis.

📄 Bezpośrednie przejście do przepisu w systemie LEX.

## B

## Jak znaleźć w LEX-ie frazę, która występuje w przeglądanej dokumentacji MS Word?

1. W dokumencie MS Word należy zaznaczyć wybraną frazę.



2. Następnie kliknąć ikonę **Szukaj w LEX**.

3. Lista wynikowa w LEX-ie otworzy się automatycznie w nowym oknie.



**UWAGA:** Praca z LEX Edytor możliwa jest po zainstalowaniu odpowiedniego oprogramowania.

W przypadku jego braku użytkownik powinien skontaktować się z Administratorem IT w danym sądzie.



## LEX - jesteśmy zawsze do Państwa dyspozycji

W przypadku dodatkowych pytań z obsługi systemu LEX zachęcamy do kontaktu



### Infolinia

**801 04 45 45**

należy tonowo wybrać:  
informacja dla sądów powszechnych



### Szkolenia

Pełna oferta szkoleń - zarówno online,  
jak i telefonicznych - znajduje się na stronie

**[www.szkolenia.LEX.pl](http://www.szkolenia.LEX.pl)**



Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o.  
ul. Przyokopowa 33  
01-208 Warszawa  
PL-poczta@wolterskluwer.com  
**[www.wolterskluwer.pl](http://www.wolterskluwer.pl)**