

GDPR PRODUCTFICHE**Berekeningssoftware Ontslag en Stelsel van werkloosheid met
bedrijfstoeslag****1. Aard van de Verwerking**

- *Berekeningssoftware Ontslag: berekening van opzegtermijn en opzegvergoeding bij ontslag werknemer.*
- *Berekeningssoftware Stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (SWT): simulatie en berekening van een SWT-dossier van een arbeider of bediende*
- *Alle bijhorende formulieren en modellen worden automatisch ingevuld.*

2. Categorieën van Persoonsgegevens die verwerkt worden

Verwerker zal uitsluitend volgende categorieën van Persoonsgegevens verwerken in het kader van dit Addendum:

- identiteitsgegevens (naam, adres, geboortedatum)
- contactinformatie (adres)
- sociale status (gezinssituatie, functie op het werk)
- werkgegevens (huidige werkgever, salaris, arbeidsstelsel, datum in dienst, datum uit dienst)

3. Categorieën van Betrokkenen

- klanten van Verantwoordelijke
- eigen werknemers Verantwoordelijke

4. Doeleinden van de verwerking

- levering van goederen of diensten
- HR management

5. Retentieperiode

Ingevoerde Persoonsgegevens: eigen verantwoordelijkheid van de Verantwoordelijke

Verwerker heeft geen toegang tot persoonsgegevens, behalve wanneer Verantwoordelijke expliciet instructies geeft om een support interventie uit te voeren.

6. Beveiligingsmaatregelen

Technische en organisatorische maatregelen kunnen worden beschouwd als de stand der techniek op het moment van sluiten van de Overeenkomst van Dienstverlening. Verwerker zal technische en organisatorische maatregelen na verloop van tijd evalueren, daarbij rekening houdend met kosten voor doorvoering, aard, omvang, context en doelstellingen van verwerking, en het risico van verschillen in de mate van waarschijnlijkheid en ernst voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen.

Aangezien het product niet op een door Verwerker gehoste locatie staat ligt de verantwoordelijkheid bij de Verantwoordelijke.

Gedetailleerde technische en organisatorische maatregelen:	
Toegangscontrole: gebouwen	Toegang tot de gebouwen van Wolters Kluwer wordt door zowel technische als organisatorische maatregelen gecontroleerd: toegangscontrole met gepersonaliseerde badges, elektronische vergrendeling van deuren, receptieprocedures voor bezoekers.
Toegangscontrole: systemen	Toegang tot netwerken, operationele systemen, user administratie en applicaties vereisten de nodige autorisaties: geavanceerde paswoord procedures, automatische time-out en blokkering bij foutieve paswoorden, individuele accounts met historieken, encryptie, hardware en software firewalls.
Toegangscontrole: gegevens	Toegang tot gegevens zelf wordt beheerst door organisatorische maatregelen: user administratie en user accounts met specifieke toegang, opgeleid personeel omtrent gegevensverwerking en veiligheid, scheiding van de operationele systemen en de testomgevingen, toekennen van specifieke rechten en bijhouden van historieken van gebruik, toegang en wissing.

7. Subverwerkers

Volgende Subverwerker(s) voeren in opdracht van Wolters Kluwer dienstverlening met betrekking tot persoonsgegevens uit:

Naam	Adres	Doel van gebruik
Crius Group	Vaartstraat 66 2235 Hulshout	Aanmaak product

8. Doorgifte van persoonsgegevens

Er vindt geen doorgifte van persoonsgegevens plaats.