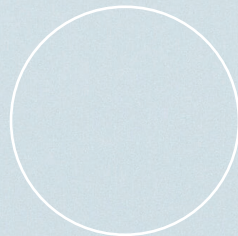


Beste **[Voornaam]**,
wij geven jou graag de

TIJD



[Voornaam]

Met TIJD word jij de
meest efficiënte
accountant van 2021

basecone



Beste [voornaam],

08.49 uur. M'n horloge geeft vanochtend dezelfde verstreken tijd als gisteravond bij het lezen van een hoofdstuk uit een goed boek. Toch is precies datzelfde kwartier anders als ik weer eens lang in de rij sta bij de supermarkt terwijl ik haast heb. Herkenbaar? Tijd is iets ongrijpbaars. Ik heb er vaak te weinig van om alles te doen wat ik graag wil (of moet) doen.

Er is alleen geen extra tijd te tappen. En dat schuurt als ik ergens niet aan toegekomen ben wat ik wel wilde doen. Iets wat menigeen zal herkennen. Hoe ik hier mee omga? Even de tijd nemen om scherp te hebben en houden hoe ik mijn tijd wil besteden. Zeker niet makkelijk, wel de tijd waard.

De missie in mijn dagelijks werk is om accountants en ondernemers tijd terug te geven. Samen met een toffe club mensen bieden we software waarmee je slimmer kunt werken. En tijd kunt overhouden. Iets wat in deze tijd een steeds waardevoller gegeven is.

Met dit nieuwe magazine geven we je op een andere manier tijdwinst. Er is een investering voor nodig, zeker, maar elk van de inzichten, tips en tricks in dit magazine is de moeite waard. Voor een scherpere dag- of weekindeling of gewoon om te weten dat je niet alleen bent als je de tijd voelt wringen.

IK WENS JE VEEL LEESPLEZIER!

Bram Reichwein,
Head of Sales & Customer Success bij Basecone

Hé [voornaam],

We nemen de tijd om je de tijd te geven

Niets zo weerbarstig als tijd. Hoe kun je daar slim mee omgaan en zelfs tijd overhouden? Voor groei van je kantoor bijvoorbeeld en innovatie. Of voor je werk-privé balans en ontspanning. Basecone helpt je met tijdwinst boeken.

Marktleider in verwerken van documenten

Basecone is op een missie: accountants en ondernemers tijd terug geven. Dat doen we met onze software, dé standaard op het gebied van digitale, geautomatiseerde documentverwerking. Onze software is zowel geschikt voor top30 kantoren als kleine kantoren. Elke maand verwerken meer dan 1500 accountantskantoren en meer dan 170.000 administraties hun facturen in Basecone. Alleen al in 2020 verwerkte onze software meer dan 42 miljoen documenten per jaar zonder in te leveren op stabiliteit en snelheid.

Hoe werkt tijd winnen met Basecone?

Facturen, bonnetjes en andere documenten lever je gemakkelijk aan in Basecone. Facturen worden automatisch herkend en Basecone doet direct een zo volledig mogelijk

boekingsvoorstel. De software heeft een zeer hoge herkenningsgraad. Ook het autorisatieproces kun je automatiseren en tegelijk volledig in de hand hebben. Zijn facturen goedgekeurd door autorisatoren in je organisatie? Dan kun je ze controleren en automatisch boeken in de met Basecone gekoppelde boekhoudpakketten.

Robotic Accounting met nieuwste technologieën

Met investeringen in onze software brengen we een versnelling waar accountants en organisaties alleen maar blijer van worden. Dat is goed te gebruiken in een tijd waarin digitalisering urgenter en belangrijker is voor het voortbestaan en groei van organisaties. Zo nemen we de nieuwste ontwikkelingen mee rond AI en Machine Learning voor Robotic Accounting. Alles gericht op slimme automatisering zodat je facturen nog efficiënter kunt verwerken en tijd overhoudt.



24 uur van...

Judith Brouwers - Van de Wiel

Een eigen kantoor runnen en een actief gezinsleven; voor Judith een uitdaging om daar een goede balans in te vinden. Hoe ziet haar dag eruit en wat zijn haar inzichten als het om tijd gaat? In deze 24 uur van: de dag van Judith.



Weerspiegelt jouw tijdsbesteding wat je belangrijk vindt?

Laat me je agenda zien en ik vertel je wat je belangrijk vindt. Kijk eens naar je eigen daginvulling deze week. Zijn de dingen waar je de meeste tijd mee bezig bent geweest inderdaad de dingen die je belangrijk vindt?

Neem de tijd met deze bijzondere wijnen

Wijnhuis Van Druiven in Amersfoort neemt de tijd voor het hele verhaal van een wijn. Zo kun je, samen met recepten in het magazine, genieten van wijnen die met zorg en aandacht zijn gemaakt en gerijpt. We stellen je 4 bijzondere wijnen voor.



Tijd over voor groei bij FTF Finance

De focus van FTF Finance: financiële technologie en optimalisatie van de financiële administratie voor ondernemers. Dankzij Basecone hebben zowel FTF Finance als diens klanten tijd over, voor aandacht voor klanten en voor eigen groei.

INHOUDS- OPGAVE

- | | | | |
|-----------|---|-----------|--|
| 08 | 24 uur van... | 30 | 9 hacks om tijdwinst te boeken |
| 12 | Tijdloze nummers | 34 | Lekker eten met Cheflex |
| 14 | Swapfiets, met dezelfde mensen meer werk doen | 38 | Slimmere bedrijfsvoering dankzij goed afgestemde software straat |
| 16 | Lifestyle coach aan het woord | 40 | Fit in 20 minuten |
| 18 | Efficiëntie én effectiviteit voor Daan BV | 42 | Breng je tijd in kaart met ClockAssist |
| 20 | Omgaan met je tijd op een factuur | 44 | 4x producten voor accountants |
| 22 | Neem de tijd met deze bijzondere wijnen | 46 | Minder tijd kwijt aan administratie, meer tijd voor schoenen |
| 24 | De tijd nemen voor accountants | 48 | Wat zou jij doen met de tijd die je overhoudt |
| 28 | Tijd over voor groei bij FTF Finance | | |

24 UUR VAN

oprichter en eigenaar van Meierij Accountancy & Advies

Judith Brouwers – Van de Wiel

Een eigen kantoor runnen en een actief gezinsleven; voor Judith Brouwers - Van de Wiel een uitdaging om daar een goede balans in te vinden. Tijd voor klanten en voor haar gezin máákt ze, altijd. Hoe ziet haar dag eruit en wat zijn haar inzichten als het om tijd gaat? In deze 24 uur van: de dag van Judith.

“Hoe ik met mijn tijd omga?” Judith lacht. “Ik heb altijd een volle agenda. Daarmee omgaan is niet altijd even makkelijk, zeker als het om je werk-privé balans gaat.” Dat de tijd wringt, heeft een positieve oorzaak: het kantoor van Judith is het afgelopen jaar ontzettend snel gegroeid, met een grote aanwas van nieuwe klanten. “Eén van de succesfactoren daarvoor komt door onze keuze in doelgroep en ons onderscheidend vermogen. We werken klantgericht en geven actief advies op basis van actuele cijfers. We besteden aandacht aan onze klanten en weten wat er bij ze speelt. Dat slaat aan bij onze doelgroep van ambitieuze ondernemers in het MKB!”

“Besprekingen met de klant zijn heel belangrijk voor mij en mijn team”, zegt Judith. “Maar in onze aanpak zijn ook kleine contactmomenten cruciaal. Even een belletje tussendoor. Dat draagt én heel erg bij aan de klantrelatie én het zorgt ervoor dat je heel goed weet wat er bij je klant speelt. Daardoor kun je beter advies geven en lever je toegevoegde waarde.”

“Daar wringt de tijd voor mij; ik bouw aan mijn bedrijf, doe acquisitie en adviseer onze klanten. Tegelijk wil ik geen concessies doen aan onze proactieve aanpak. Juist dat is wat ons onderscheidend maakt. Ook voor mijn gezin maak ik tijd. Het blijft een uitdaging om werk en privé in balans te houden met een groeiend kantoor en kinderen.”

DE 24 UUR VAN JUDITH

07.00	Opstaan en ontbijten	13.30	Telefonisch overleg met een klant
07.45	Reistijd naar kantoor voor een werkdag op kantoor*	14.00	Bespreking met een ondernemer over de groei van zijn bedrijf
08.00	Op kantoor zaken met het team doornemen	16.00	Bespreking met onze fiscalist over fiscaal advies voor een klant
08.30	Telefonisch overleg met een klant over actuele ontwikkelingen	17.00	Mail bijwerken en werkdag afsluiten
09.00	Online administratie Basecone en Twinfield inrichten voor een klant	18.00	Reistijd naar huis
11.00	Online afspraak met een klant over oprichting nieuwe BV	18.15	Avondeten
12.30	Lunch en wandelen met het team	19.00	Kinderen naar sporten brengen
13.00	Besprekingen voorbereiden	20.00	Kinderen van sporten halen
		20.30	Gezellige avond met het gezin
		22.30	Naar bed

(* Op kantoor worden alle COVID-19-maatregelen in acht genomen)

Het tijd-inzicht van Judith

Met veel besprekingen met klanten en medewerkers gaat Judith anders met haar agenda om. "Dat is iets belangrijks dat ik heb geleerd. Ik zet blokken in mijn agenda van dagdelen of dagen waarin ik geen afspraken plan. Tenzij het echt nood is. Als ik dat niet doe, loopt de hele week vol met afspraken, en kom ik niet meer toe aan andere werkzaamheden tussendoor of andere vragen", zegt Judith. "Nu cluster ik afspraken op donderdag en vrijdag. Op de andere dagen kan ik andere taken afwerken en houd ik rekening met mogelijke uitloop van werk. Daarmee houd ik zelf de regie over mijn agenda." Judith lacht. "De lat ligt hoog voor mezelf, maar het moet wel werkbaar blijven!"

Tijdswinst en inzicht met software

Het kantoor van Judith werkt al jaren met meerdere software, om zoveel mogelijk werk te kunnen digitaliseren en automatiseren. "Digitaliseren en automatiseren is de crux om een groot deel van de tijd terug te winnen. Niet alleen voor ons kantoor, maar ook tijd bij de klant. Zo kan de ondernemer zich richten op het bouwen aan diens groeiend bedrijf", zegt Judith.

"Daarvoor zijn we op dit moment bezig met het inrichten van software voor debiteurenbeheer en aan het bekijken welke CRM-software beter aansluit op ons kantoor. Gebruiksvriendelijkheid en gemak voor onze klanten vinden we belangrijk. Denk bijvoorbeeld aan apps inzetten om zaken voor klanten nog meer te automatiseren. Ook

gebruiken we al 6 jaar Basecone. In het begin was het gebruik daarvan spannend: wat gaat dat voor ons en voor klanten betekenen? Maar al snel waren we heel blij dat alles digitaal is."

"Bij nieuwe klanten gebruiken we direct alle software; het is onze manier van werken. Nieuwe klanten raken er snel gewend aan en weten dan niet beter. Daardoor komt de hele inkomende facturenstroom direct digitaal binnen. Een tip voor ondernemers: vraag aan je leveranciers digitale facturen en accepteer geen papieren facturen meer. Het voordeel voor de leveranciers is dat zij daardoor sneller betaald krijgen, omdat jouw proces slimmer ingericht is", zegt Judith. "Daarnaast zetten we met Basecone digitaal autoriseren in. Klanten zijn daar meteen enthousiast over:

heel gemakkelijk in de app een factuur goedkeuren."

Judith is niet alleen enthousiast over het slimmer verwerken voor haar en haar klanten. Ook het inzicht uit de software is cruciaal. "Alles digitaal hebben,

levert veel meer inzicht op, voor ons en voor klanten. Wij werken zo dat we Basecone gebruiken om signalen uit de administratie met onze klanten te bespreken. Die aanpak, daar houden ambitieuze ondernemers van."

Tip van Judith: "Wil je echt tijd winnen, zorg dan dat iedere nieuwe klant direct in jouw ideale werkwijze mee gaat. En begeleid bestaande klanten hier ook in. Maak het ze gemakkelijk door een automatische forward in te stellen op de standaard mail, zodat facturen automatisch al binnen komen bij Basecone. Zo hoeft de klant nergens op te letten en is de administratie altijd up to date!"

"Voorkom tijdnoed: blokkeer dagdelen of dagen in je agenda, anders vult die zich vanzelf."

TIJD- LOZE NUM MERS



Hey [Voornaam],

Speciaal voor jou hebben wij onze favoriete, tijdloze hits verzameld. Is het tijd voor je administraties, declaraties of facturaties: zet deze playlist aan en geniet van hits als Africa, Stayin' Alive of Viva La Vida!



Bohemian Rhapsody

Queen



Could Heaven Ever Be Like This

Idris Muhammed



Fools Gold

The Stone Roses



Eye of the Tiger

Survivor



Absolute Beginners

David Bowie



Livin' On A Prayer

Bon Jovi



Africa

TOTO



September

Earth, Wind & Fire



Under the Bridge

Red Hot Chilli Peppers



Nothing Else Matters

Metallica

En nog veel meer tijdloze nummers...





Swapfiets, met dezelfde mensen meer werk doen!

Een Swapfiets, je hebt er vast wel eens één gezien. De fiets met de kenmerkende blauwe voorband. Een fiets op abonnementsbasis, nooit meer naar de fietsmaker, maar volledig ontzorgd worden.

Wat ooit in 2014 als een goed idee onder vrienden begon, is uitgegroeid tot een onderneming van flink formaat: een oplossing op een probleem waarmee ze zelf worstelden. Eerst gestart met 40 fietsen, nu heeft Swapfiets meer dan 200.000 leden. Verspreid over 50 steden in Nederland, België, Duitsland en Denemarken. Inmiddels werken er meer dan 1300 mensen bij Swapfiets.

Behoeft aan meer efficiëntie

In 2016 maakte Swapfiets een substantiële groei door, waardoor professionalisering noodzakelijk werd. Ook op de financiële administratie. De keuze viel al gauw op Basecone om de toenemende factuurstroom te

digitaliseren. Met zoveel locaties door het land, toen nog vooral gericht op Nederland, was een gemakkelijk aanleverproces de sleutel tot efficiëntie. Digitale factuurverwerking en met name de diversiteit in aanlevering binnen Basecone ervaart Swapfiets als prettig. Zo worden digitale facturen die per mail worden ontvangen, direct en automatisch doorgestuurd naar Basecone. De medewerkers gebruiken de Basecone app om hun bonnetjes en papieren facturen aan te leveren, vooral handig voor onderweg.

“De herkenning binnen Basecone is voor ons een groot voordeel. Basecone zet veel automatisch voor ons klaar,

“

“Dankzij Basecone kunnen we de doorgaande groei ook op Finance aan. Hoe mooi is het dat we met hetzelfde aantal mensen meer werk kunnen verzetten!”

waardoor wij sneller kunnen werken”, zegt Moniek Noya van Delzen, Financial Administrator bij Swapfiets. “De koppeling met Exact Online is realtime, dus nu geboekt is direct zichtbaar in de boekhouding. Dit maakt het werken met deze combinatie top!”

Londen, Milaan en Parijs

De ambitie is om één van de grootste Europese spelers in micro-mobiliteit te worden. Daarom breidt Swapfiets uit naar Londen, Milaan en Parijs. Ook worden nieuwe markten aangeboden: zo richten ze zich op de zakelijke markt met Swapfiets for Business en kijken ze naar nieuwe elektrische vervoermiddelen om de keuze te verbreden.

“De populariteit van Swapfiets heeft nu ook buiten Nederland een enorme vlucht genomen. Het bereiken van de mijlpaal van 200.000 klanten sterkt ons in onze ambities om verder te groeien. We zien veel kansen nu steeds meer mensen hun auto laten staan en in grote Europese steden de rode loper wordt uitgerold voor de fiets”, zegt Richard Burger, mede-oprichter van Swapfiets.

Groeien én tijd besparen, het kan

Dat de digitale factuurverwerking van Basecone meebeweegt met de groei en ontwikkeling van deze scale-up, spreekt voor zich. Zo is Swapfiets in 2019 begonnen met het inzetten van autorisatiebeheer. Handtekeningen op papier is geen optie als je zoveel locaties in zoveel landen hebt. Digitale facturen weer

uitprinten voor een handtekening staat haaks op de maatschappelijke betrokkenheid van Swapfiets. Daarnaast raken enveloppen met facturen kwijt in de post. Betalingen moeten snel en efficiënt gedaan kunnen worden en geen vertraging oplopen door missende handtekeningen. Net zoals het geen dagtaak moet zijn voor de administratie om te achterhalen waar, in het proces of op welke locatie, de facturen zich bevinden.

Ook hier biedt Basecone de uitkomst. Facturen worden digitaal aangeboden ter ondertekening. Medewerkers kunnen waar of wanneer ook hun akkoord geven en per app is dit helemaal ideaal. De financiële administratie beschikt over een helder overzicht van te autoriseren facturen. Door autorisatie verplicht te stellen, gaat er geen enkele betaling uit zonder controle. Dit zorgt voor een correcte en complete administratie, die voldoet aan de audit-trail.

De efficiëncyslag stopt hier niet: er wordt inmiddels samen gekeken naar verdere optimalisaties van de werkprocessen. Basecone ondersteunt hierin dankzij live en/of online sessies en verdere ontwikkeling binnen de software.

Noya van Delzen: “Dankzij Basecone kunnen we de doorgaande groei ook op Finance aan. Hoe mooi is het dat we met hetzelfde aantal mensen meer werk kunnen verzetten!”



Pure winst

Het is tijd voor meer spiritualiteit. En nee, je hoeft je echt niet in een yogahouding te vouwen tijdens de lunchpauze, wierook aan te steken of naar je navel te gaan zitten staren. Spiritualiteit gaat in wezen over verbinding. Over contact. En dát mag wel wat meer.



Lisanne van de Weerdhof

Bijvoorbeeld het contact met jezelf. In verbinding staan met waar je ogen van gaan glimmen en je hart sneller van gaat kloppen. Zonder die verbinding maak je gemakkelijk de verkeerde keuzes, ook al lijken ze op het eerste gezicht zo verstandig. Je bent een speelbal van alles wat op je afkomt aan vragen en situaties en je gaat makkelijk over je eigen grenzen heen. 'Ik kom tijd tekort', grom je tegen je collega of partner. Hup, tanden op elkaar! Strakker plannen, langer doorwerken, geen pauze nemen en aan het einde van de dag hartstikke moe. En morgen begint het weer van voren af aan.

Gun jezelf wat spirituali-tijd. Juíst als je druk bent of het moeilijk hebt.

Pure winst als je het mij vraagt.

"Doe ik nog de goede dingen?"

Maar helaas, sommige dingen los je niet op door harder te werken of efficiënter met je tijd om te gaan. Die los je op door een stap naar achteren te doen en voor jezelf te bedenken: 'Doe ik nog de goede dingen?' Ja, jij! Doe jij nog waar je blij van wordt? Vreemd genoeg wordt dit vaak gezien als een luxe. Het argument is dan dat het leven niet alleen maar leuk kan zijn. Nee, dank je de koekoek. Maar meestal kun je het een stuk leuker maken als je zou inzien dat je meer tijd en ruimte ervaart als je de juiste dingen doet. En dat zijn dan niet de dingen die anderen van je verwachten of waar je zelf een enorme verantwoordelijkheid voor voelt. Het zijn die zaken waar je ogen van gaan stralen. Waar je hart een sprongetje van maakt of wanneer je die grijs op je gezicht niet kunt onderdrukken.

Vind de kleine dingen op een dag die daarvoor zorgen. Doe ze. Doe er meer van. Gun jezelf wat spirituali-tijd. Juíst als je druk bent of het moeilijk hebt. Pure winst als je het mij vraagt.

Weerspiegelt jouw tijdsbesteding wat je belangrijk vindt?



Lisanne van de Weerdhof

Doe de check met het DNA-spel. Laat me je agenda zien en ik vertel je wat je belangrijk vindt. Althans, wat in de praktijk van belang blijkt te zijn. De vraag is echter of dat ook echt het wezenlijkste is. Kijk eens naar je eigen daginvulling deze week. Zijn de dingen waar je de meeste tijd mee bezigt bent geweest inderdaad de dingen die je belangrijk vindt? Of waren het vooral de spoedjes, de brandjes en de snel-even-tussendoor-klusjes die de dag vulden?

Vaak slokt de waan van de dag je op en je komt te weinig toe aan wat écht belangrijk is. Sterker nog, misschien ben je daar het zicht ook wat op kwijt geraakt. Wat dan ontzettend goed werkt, is het volgende: spoel de tijd eens wat door, naar je pensioen of laatste jaren. En vraag je af waar je op dat moment op terug wilt kijken. Wat wil je achterlaten? Wat zijn de dingen waar je dan trots op bent en waar je een bijdrage aan geleverd wilt hebben? Leg dit vervolgens eens naast je agenda van deze week. Ben je met de juiste dingen bezig geweest? Of waren al die spoedjes, afspraken, mailtjes en telefoontjes eigenlijk niet meer dan een invulling

van je dag, terwijl je eigenlijk iets anders had willen doen? Voor je het weet, snel je naar je pensioen met drukgevulde dagen die niet weerspiegelen wat je echt belangrijk vindt.

"Het spel zorgt ervoor dat je kritisch naar jezelf kijkt. Je houdt je bedrijfsvoering tegen het licht en ik kreeg nieuwe inzichten in de lacunes van mijn 'verhaal'."

Tijd voor een spelletje

Maar je bent nog niet met pensioen. Je kunt een andere keuze maken. Door jezelf de vraag te stellen wat je achter wilt laten, zoals hierboven beschreven. Of door het DNA-spel te spelen. Het DNA-spel is een soort ganzenbord met vragen die je aan het denken zetten. Dit spel daagt je uit om na te denken over wie je bent, waar je voor gaat

Speciaal voor deze eerste editie van dit magazine kun je het DNA-spel tijdelijk bestellen met een mooie korting (zolang de voorraad strekt!). Ga naar www.lelixor.nl/actie-magazine-basecone en plaats je bestelling.

en staat én hoe je dit in de praktijk brengt. Het mooie is dat je het spel samen met anderen speelt. In je team bijvoorbeeld, of op je netwerk- of intervisieclub. Juist die interactie maakt het spel waardevol.

"Je komt erachter dat medespelers vaak overeenkomstige draken hebben of dezelfde kansen laten liggen."

Tijd maken

Juist als je het druk hebt en denkt er geen tijd voor te hebben, levert reflectie veel op. Met of zonder DNA-spel. Even uit de mallemolen en je afvragen of je je tijd aan de juiste dingen besteed en of je de goede dingen doet. Want uiteindelijk heb je geen tijd, maar maak je tijd. Voor de dingen die jij belangrijk vindt.



Efficiëntie én effectiviteit voor Daan BV!

Daan BV, geboren in 2012, is een jong en innovatief bedrijf in arbeidsbemiddeling. Dit wordt ondersteund door diverse gewonnen awards zoals 4 jaar op rij de FD Gazellen Award en dé Beste Werkgever van Nederland 2018 t/m 2020. Ondertussen heeft Daan maar liefst 10 vestigingen door heel Nederland en ruim 100 medewerkers in dienst. Daarmee is het één van de snelst groeiende bedrijven van Nederland.

Waar staat Daan voor?

Om de markt te begrijpen, moet je er volgens Daan middenin staan. Dat betekent kleur bekennen; doen waar je goed in bent en eerlijk handelen. Volgens Daan krijgt een relatie zo inhoudt en weet je waar je aan toe bent. Daan staat voor uitmuntend werkgeverschap en een wereld vol leuke banen. Met hun persoonlijke, open en eerlijke aanpak zorgen zij ervoor dat de juiste mensen op de juiste plek terecht komen. Niet alleen extern, maar ook intern. Niet alleen nu, maar ook in de toekomst

Een gebruiksvriendelijk en efficiënt administratie- en declaratiesysteem hoort daar volgens Daan ook bij. Het is niet meer van deze tijd om dit handmatig of via papieren formulieren te doen. Toch heeft het bedrijf het bij gebrek aan beter jaren handmatig en via papieren formulieren gedaan.

Declareren in 17 stappen

“Ons declaratieproces zoals het was, bestond uit maar liefst 16 stappen. Dit kost veel te veel tijd en inzet van zowel onze financiële afdeling als voor onze medewerkers. Dat dat anders moest dat wisten wij, maar hoe?” vertelt Daan. “Onze toen net nieuwe collega, Martijn, had kennis van Basecone. Hij heeft Basecone bij ons binnen gebracht om de administratieve processen te verbeteren. Dit werkte zo goed dat we aanvullend besloten om dit ook op ons declaratieproces toe te passen.”

PAPIER VS DIGITAAL

Hoe was het declaratieproces?

Declaratie vond plaats via een papieren formulier.

Medewerker:

- Print blanco formulier
- Vult dit schriftelijk in (nummer, datum, omschrijving, bedrag ex. btw en bedrag incl. btw, totaal bedrag)
- Maakt vervolgens kopieën van alle bonnen
- Ondertekent het formulier
- Scant het formulier en de kopie bonnen in
- Schrijft een mail en voegt de scans toe
- Stuurt de mail naar afdeling finance

Afdeling Finance:

- Opent de mail
- Opent de scan en bijlagen
- Slaat deze op in Dropbox
- Boekt de scan en bijlagen als inkoopfactuur in Twinfield; dit kost veel tijd door de verschillende kostenposten
- Als duidelijk is waar de factuur voor/van is wordt dit nagevraagd bij de medewerker
- Opent Rabo internetbankieren
- Betaalt de declaratie handmatig uit aan de betreffende medewerker
- Het bankafschrift wordt automatisch in Twinfield ingelezen
- Boekt de betaling af tegen de inkoopfactuur. Dit kan niet automatisch, omdat de declarant niet afzonderlijk als crediteur is aangemaakt

Declareren in 1, 2, 3

Nu ziet het declaratieproces er een stuk eenvoudiger uit, dankzij de Basecone App.

Medewerker:

- Opent de app
- Maakt foto van de bon, vult omschrijving in en drukt op verzenden

Afdeling Finance

- Controleert via Basecone het volledig ingevulde boekingsvoorstel en boekt deze door

Voor Daan betekent deze vermindering in stappen enorme winst voor hun medewerkers, maar ook veel minder handmatig werk voor hun finance afdeling.

Behaalde voordelen voor Daan:

- Voor de medewerker gaat het aantal handelingen van 6 naar (bijna) 1;
- De afdeling Finance heeft 11 minder handelingen te verrichten;
- Het verschil scheelt enorm veel tijd en ergernis aan beide kanten; en
- Het biedt kansen om het interne autorisatieproces ook te digitaliseren, waardoor de betalingen met goedkeuring volautomatisch doorgezet worden.



Omgaan met JE TIJD op een factuur

Hoe ga je om met je tijd op een factuur? Je gewerkte uren en dienstverlening kunnen op meerdere manieren op de factuur belanden. Voor veel accountantskantoren en zakelijke dienstverleners is het uurtje-factuurtype het meest gebruikte verdienmodel. In deze editie lichten we deze methode uit. In volgende edities belichten we andere methodes.

De meest gebruikte methode: elk geboekt uur op de factuur

Bij de methode uurtje-factuurtype staan je uren voor geleverde diensten op de factuur, vermenigvuldigd met één of meerdere uurtarieven.

Het uurtarief in deze berekening is afhankelijk van de beroepsgroep van de medewerker, het functieniveau en de opleiding. Of het uurtarief is gelijk voor elke medewerker. Voor de klant maakt het dan niet uit wie het werk uitvoert, de prijs is hetzelfde.

Het grote voordeel: volledig transparant richting je klant

Het grote voordeel van uurtje-factuurtype: je klant betaalt alleen voor de uren die je daadwerkelijk hebt gewerkt. De factuur is daarmee volledig transparant. Aangezien elk uur (of soms elk kwartier of elke 6 minuten) gelogd en gefactureerd wordt, is ook precies te zien welke dienstverlening de meeste omzet

oplevert. Die cijfers kunnen onderbouwing voor bedrijfsbeslissingen vormen.

Het grote nadeel: betaal je voor het werk of de kwaliteit

Het grote nadeel van uurtje-factuurtype: betaalt je klant voor jouw bestede tijd of voor de kwaliteit van je werk? Soms is een telefoontje van 15 minuten van grotere waarde voor de business van je klant dan 2 uur zwoegen op een document.

Deze methode kan voor je klant ook zorgen voor hoge rekeningen achteraf die niet verwacht waren. Om dit nadeel te ondervangen, is een goede relatie met en veel vertrouwen van je klant nodig.

Aandachtspunten voor uurtje-factuurtype

Met uurtje-factuurtype bied je klanten eigenlijk maar één type dienstverlening: je directe tijd en inspanning in je beschikbare werktijd. Zijn er geen werkzaamheden meer voor deze klant, dan moet je op zoek

naar andere werkzaamheden of naar een nieuwe klant. Dat legt specifieke druk op sales en marketing binnen je business.

Een ander aandachtspunt gaat over de financiële gevolgen van uurtje-factuurtype voor je kantoor. Het levert namelijk onvoorspelbaarheid in je omzet op. In een maand met piekdruchte - bijvoorbeeld bij een kwartaalafsluiting of grote projecten - kan je omzet flink hoger uitvallen dan tijdens een rustige maand, bijvoorbeeld in de zomerperiode. Gemaakte uren tijdens piekdruchte kunnen voor je organisatie duurder uitvallen, omdat er sprake is van overuren, tegen andere salarisvoorwaarden.

Dit legt druk op de financiële gezondheid van je kantoor of bedrijf. Zorg dat je voldoende cash reserves opbouwt om rustige maanden door te komen en alle vaste lasten per maand kunt betalen.



3 ANDERE METHODES

Methode: Fixed-Fee

Voor een vast bedrag de gewenste dienst aan de klant leveren. De klant geeft akkoord op de totaalprijs; gemaakte uren worden niet meer bij de factuur verantwoord.

Methode: Passieve omzet

Bij passieve omzet verkoop je je expertise in de vorm van goederen of middelen. Denk aan boeken, online (herhaalde) webinars, online cursussen. Na initiële productie hoeft je er minder tijd in te steken.

Methode: Abonnementen

Op basis van abonnementen werken. Een klant koopt een abonnement voor een vast bedrag per maand. Schommelend werk per maand moet zich over een jaar uitmiddelen. Daarnaast ben je wel verzekerd van een vaste stroom aan omzet per maand.

Hé [voornaam], speciaal voor jou vier neem-de-tijd-wijnen

uit het assortiment van Wijnhuis Van Druiven

Over wijn kun je veel vertellen. Bij Wijnhuis Van Druiven in Amersfoort nemen ze de tijd voor het hele verhaal. Niet omdat ze verwachten dat je alle details op weet te rakelen tijdens een etentje of aperitief. Wel in de hoop dat je de tijd neemt om te genieten van wijnen die met zorg en aandacht zijn gemaakt en gerijpt. Niels en Jan van der Schans stellen vier bijzondere 'Neem-de-tijd wijnen' aan je voor. Bij uitstek geschikt om te drinken in de tijd die je overhoudt wanneer je met Basecane werkt.

We schrijven 2019. Geen super wijnjaar zoals 2016, maar in kenners-termen een klassiek wijnjaar: weinig vorstschade, veel zon en weinig ziekten. Het resultaat is overwegend kleinere druiven, minder volume, maar met wijnen van goede tot hoge kwaliteit. Dit is ook het jaar waarin Niels en Jan van der Schans in Amersfoort aan de Leusderweg hun droom realiseerden: een wijnspecialzaak met een bijzonder assortiment. Vader Jan: "Als vinoloog wilde ik het anders doen. Er staan voor de doorgewinterde wijnrinker én voor de serieuze beginner, samen met mijn zoon Niels. Onze missie: Amersfoort en omstreken rijp maken voor wijnen die je bijblijven. Wijnen waar je de tijd voor neemt." Een succesformule, zo blijkt.

Zoon Niels: "In het eerste jaar hebben we met gerichte campagnes de weg gewezen naar onze winkel. In ons assortiment is Frankrijk nooit ver weg, maar is Duitsland dichterbij, net als Spanje, Italië en Zuid-Afrika. We hebben met wat kleinere importeurs én een proefpanel van betrokken klanten een assortiment van zo'n 450 stille en mousserende wijnen samengesteld, waarmee we een prima eerste jaar hebben gedraaid."

Er even goed voor gaan zitten

Bij Van Druiven draait alles om het assortiment. Tijd om vier wijnen uit te lichten die samen met de gerechten van Ron Blaauw en Erik van Loo (op pagina 36) een fantastische combinatie vormen. Ook los van een maaltijd zijn ze een feest om te proeven. Wijnen om de tijd voor te nemen.

Bestel je wijn met 10% korting

Alle wijnen (ook de 446 niet-genoemde) kun je met 10% korting bestellen, met kortingscode 'Basecane'. Of leuker: kom langs en neem de tijd voor het hele verhaal, inclusief proeverij. Ga naar <https://wijnhuisvandruiven.nl/>

GIES DÜPPEL RIESLING

Laten we fris beginnen. Het voorjaar vraagt om een wijn die de lente bezingt. Jij zit misschien al in het zonnige zuiden, maar laten we eerst maar eens naar onze Oosterburen gaan. Dan ontkomen we natuurlijk niet aan een mooie Riesling.

Land: Duitsland

Streek: Pfalz

Wijnhuis: Weingut Gies Düppel

Werkwijze: Duurzaam

Druif: Riesling

Geur/Smaak: Citrus, appel, kruiden, mineraliteit, frisse zuren

Drinkadvies: 3 tot 8 jaar na de oogst

Drinken bij: Gerecht Ron Blaauw, aperitief, witvis, wit vlees, rijke salades.

Prijs: €11,15



OLDENBURG CL WHITE

Iets gelaagder en uitbundiger is deze witte wijn uit Zuid-Afrika. Maar ook hier spat het voorjaar vanaf.

Land: Zuid-Afrika

Streek: Banghoek Valley

Wijnhuis: Oldenburg

Werkwijze: Traditioneel

Druif: 75% Chenin Blanc, 25% Chardonnay

Geur/Smaak: Licht eiken, perzik, ananas, grapefruit, appel, mandarijn

Drinkadvies: Tot 4 jaar na de oogst

Drinken bij: Gerecht Ron Blaauw, vette vis, wit vlees, zachte kazen.

Prijs: €13,95



PARUSSO ROSÉ PARÜSS

Als opmaat naar de zomer hebben we deze tussenpaus. Het rijke roomse leven in Italië brengt een wijn van de Nebbiolo-druif voort waar je je flink aan kunt bezondigen.

Land: Italië

Streek: Piëmont

Wijnhuis: Parusso

Werkwijze: Duurzaam

Druif: Nebbiolo

Geur/Smaak: Bloemige tonen, rijp citrusfruit en bosaardbeitjes; in de mond fijn rond met veel rood fruit en een mooie frisse afdronk.

Drinkadvies: Tot 4 jaar na de oogst

Drinken bij: Gerecht Erik van Loo, rijke visgerechten, steak tartaar, frisse salades.

Prijs: €14,95



LAGAR DE XESTOSA MENCIA

En dan is het juni. Nog steeds lente, maar de zomer dient zich aan. De hoogste tijd voor zomers rood uit Galicië in Noordwest Spanje. Probeer deze prachtwijn ook eens licht gekoeld.

Land: Spanje

Streek: Galicië

Wijnhuis: Lagar de Xestosa

Werkwijze: Traditioneel

Druif: Mencia

Geur/Smaak: Aroma's van rood fruit, pruimen, verse kruiden en een beetje drop; in de mond mooie balans tussen rijp fruit, tannine, frisse zuren en houttonen.

Drinkadvies: Tot 3 jaar na de oogst

Drinken bij: Gerecht Erik van Loo, pastasalade, vleeschotel, gegrilde kip.

Prijs: €9,95



Bekijk de recepten op pagina 36

DE TIJD NEMEN VOOR ACCOUNTANTS

De tijd nemen voor klanten en echte, oprechte aandacht schenken: net als accountants dat voor organisaties en ondernemers doen, doet Basecone dat voor accountants. Hoe nemen onze medewerkers de tijd voor je? In dit magazine spreken we Nadiyah van Uden, UX Lead, en Glenn van Wijk, Customer Success Consultant.

Resultaatgerichte meeting en een optimale gebruikerservaring voor software

Wat is jouw drijfveer om tijd in je werk te steken?

“Dat zijn meerdere factoren. Eén daarvan is een fijne werkomgeving waar ik de ruimte krijg om samen met mijn team te groeien en om onze expertise op de juiste manier in te zetten. Die ruimte is er bij Basecone. Daarnaast is een drijfveer “We give back time to the accountant”. Mijn werk - User Experience (UX) - draait om het frictieloos maken en het optimaliseren van de gebruikerservaring. Hoe beter mijn team en ik ons werk doen, hoe meer tijd we terug kunnen geven aan de accountant.”

Hoe neem jij de tijd voor accountants?

“We proberen de accountants zoveel mogelijk te spreken. Een belangrijk onderdeel van mijn werk - user experience design (UX) - is gebruikersonderzoek. Daarmee valideren we aannames en marktpotentieel. We gebruiken dat om de juiste strategie en aanpak te bevestigen voor ontwikkelingen. We interviewen bijvoorbeeld accountants om de acceptatie van een nieuwe feature of verbetering van de gebruikerservaring te peilen.”

Hoe zorg je ervoor dat accountants tijd over hebben?

“Op basis van onze onderzoeken brengen we de huidige gebruikerservaringen in kaart en bespreken we mogelijke verbeteringen met de Product Teams. Samen ontwikkelen we een visie die de belangrijkste momenten in een workflow van accountants belichten. We kunnen zo prioriteiten aanbrengen in wat, wanneer wordt verbeterd voor onze gebruikers.”

Welk inzicht heb jij in je werk op gedaan als het over tijdswinst gaat?

Ik heb op het gebied van meetings erg veel tijd gewonnen. Door corona is het aantal digitale meetings toegenomen; daar je weg in vinden is een uitdaging. Ik probeer elke meeting nu in te gaan met duidelijke verwachtingen en een tijdsgebonden agenda. Het gevolg: daardoor zijn mijn meetings resultaatgericht en lopen ze nauwelijks uit. Binnen Basecone hebben we de afspraak om respect te hebben voor elkaars tijd, dit uit zich onder andere in niet over de eindtijd van een meeting heen te gaan.

En heb je ook een frustratie met tijd?

“Soms lijkt het alsof er nooit genoeg tijd in een dag zit! Naast werk wil ik sporten, ontspannen, koken, bijlezen, sociaal zijn (wat nu niet kan door COVID-19), mezelf ontwikkelen en ga zo maar door. Ermee omgaan is een lastige; ik heb geleerd dat ik niet meer kan doen dat het te accepteren.”



Nadiyah van Uden
UX Lead bij Basecone

Support met een lach voor zowel de accountant als zijn klanten

Wat is jouw drijfveer om tijd in je werk te steken?

"Ik vind het tof om contact te hebben met gebruikers van Basecane om ze verder te helpen. Dit betreft niet alleen hun bestaande vraag, maar ook de vragen waarvan ik al weet dat die daarna gaan volgen. Dit doe ik bijvoorbeeld door ze te laten zien hoe je efficiënt met Basecane kunt werken. Door ze te verwijzen naar de juiste artikelen in onze uitgebreide knowledge base of te attenderen op onze webinars. De klant met een goed gevoel op weg helpen, daar haal ik energie uit. Maar het is niet alleen het verder helpen, ook een gezellig praatje. En altijd met een lach, dat vind

ik belangrijk. Ik wil me in mijn werk blijven ontwikkelen en daarvoor zit ik bij Basecane op de goede plek. Basecane ontwikkelt zich ook continu."

Hoe neem jij de tijd voor accountants? Hoe zorg je ervoor dat accountants tijd over hebben?

"Accountants krijgen vaak vragen van hun klanten. Deze vragen krijgen we veelal via ons ticketsysteem binnen. Ik neem graag de tijd om in de vorm van een online sessie uitgebreid met hen door te nemen wat de mogelijkheden zijn binnen Basecane. Op zo'n moment ben ik hun sparringpartner. Maar ik neem ook werk uit handen, bijvoorbeeld door hun klant te bellen. Dan dan help ik hun klant rechtstreeks en hoeft de accountant zelf geen contact meer op te nemen. En uiteraard breng ik de accountant daarna op de hoogte van wat ik heb gedaan."

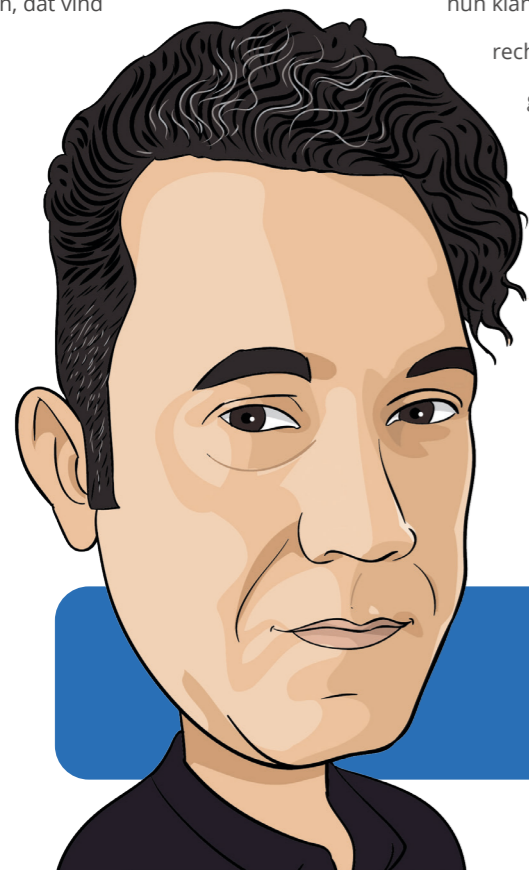
Welk inzicht heb jij in je werk op gedaan als het

over tijdwinst gaat?

"Focus je op de dingen die echt belangrijk zijn. Alles daar omheen komt vanzelf wel wanneer daar tijd voor is. Als je te veel wilt doen, raak je gefrustreerd. Dan doe ik een stap achteruit, overzie wat er gedaan moet worden en richt mijn aandacht weer op wat er écht belangrijk is of moet."

En heb je ook een frustratie met tijd?

"De tijd gaat soms zo snel, dat vind ik frustrerend. Ik zou graag meer tijd hebben om sommige gebruikers meer over Basecane te laten weten, zodat ze daardoor tijdwinst kunnen boeken. Helaas kan dat nu niet altijd. Dan maak ik de afweging: wat is echt noodzakelijk om nu te laten weten, en wat is wel handig maar hoeft niet per se nu."



Glenn van Wijk
Customer Success Consultant

TIJD VOOR EEN NIEUWE KOPPELING



Samen online boekhouden doe je met Basecane & SnelStart. Grip op je proces voor verwerken van facturen: met Basecane en SnelStart is het mogelijk. Je hebt in één oogopslag duidelijk waar facturen blijven. Declaraties kunnen sneller worden ingediend. Documenten vind je makkelijker dan ooit terug.

Ga voor tijdwinst met de nieuwe koppeling van Basecane & SnelStart!

Meer weten?



Hou tijd over voor groei bij FTF Finance

Een volledige focus op financiële technologie en optimalisatie van de financiële administratie voor ondernemers. Met die focus levert FTF Finance MKB-ondernemers tijd op én rust als het om de financiële administratie gaat. Dankzij Basecone heeft FTF Finance ook zelf tijd over, voor aandacht voor klanten en voor de eigen groei.

De focus van FTF Finance ligt op technologie en optimalisatie van de financiële administratie, zodat ondernemers zich volledig op hun business kunnen richten. Met dat uitgangspunt startten Frank Dop en Jaap Willem van Randen 5,5 jaar geleden FTF Finance, 'Fin Tech Focus'. "We merken dat onze aanpak aanslaat bij ondernemers: ons kantoor groeit enorm hard. Door de inzet van financiële technologie geven we onze klanten controle over hun financiële huishouding", zegt Dop, mede-eigenaar en financieel controller.

Ondernemer houdt tot 1,5 dag per week over

"Een ondernemer moet niet bezig zijn met de stroom van inkomende facturen of de financiële administratie. We zorgen ervoor dat onze klanten zo min mogelijk tijd kwijt zijn aan hun financiële huishouding", zegt Dop. De tijd die dat oplevert, is bij sommige klanten van FTF Finance zelfs 1,5 dag per week. "De ondernemer kan die tijd gebruiken voor groei en innovatie. Of voor extra aandacht aan klanten, medewerkers, producten of diensten. Tijd om aan de business te bouwen!" Tegelijk levert het de ondernemer rust op als het over de financiën gaat, laat Dop weten. "Ze weten waar ze aan toe zijn. Ze hoeven keuzes niet langer te

baseren op aannames gebaseerd op een oud jaaroverzicht. Dat kan gewoon op een real time financieel inzicht."

Die werkwijze slaat aan. Dop: "Alle technologie en tools die we gebruiken, zijn ook mobiel beschikbaar, waaronder de app van Basecone. Onze klanten hebben hun financiële administratie altijd letterlijk in de hand."

“De ondernemer houdt tot 1,5 dag per week over.”

Rust en overzicht in het proces van inkomende facturen

FTF Finance gebruikt Basecone voor het proces van inkomende facturen. Dop: "Als een klant iets inkoop, wordt de factuur via email naar de administratie in Basecone gestuurd. Daar staat het klaar voor verdere verwerking, zoals accordering of autorisatie. Na de digitale krabbel van de ondernemer zetten wij de factuur in Exact klaar voor overboeken. Ook dat kan vervolgens automatisch door de koppeling met de bankrekening."

"In de eerste week van het gebruik van Basecone is een nieuwe klant wat extra tijd kwijt", zegt Dop. "Maar daarna levert het de klant alleen maar tijd op. Tijdens zijn vakantie liet een klant weten dat hij het prettig vindt om ook op de vakantiebestemming facturen eenvoudig en zeer snel te kunnen autoriseren voor overboeking. Dat proces loopt naadloos."

Het gebeurt wel eens dat een ondernemer het spannend vindt dat een factuur bijna automatisch wordt betaald. "Daarom is het digitaal bewaken van het proces zo belangrijk. Onze klanten kunnen in Basecone altijd per factuur zien wat waar gebeurt is. Ze zien dus ook waar en wanneer akkoord voor betaling en overschrijving is gegeven", zegt Dop. Door dat inzicht heeft FTF Finance hier geen geschillen met klanten over.

“Met Basecone kunnen we 100% meer facturen in dezelfde tijd boeken, zónder dat het extra werkdruk bij ons of medewerkers oplevert.”

Tijd over voor de accountant is tijd gebruiken voor groei

"Met Basecone kunnen we 100% meer facturen in dezelfde tijd boeken. Als een klant een inkoopfactuur stuurt, duurt het met onze werkwijze nooit langer dan 24 uur voor de factuur verwerkt is en voor autorisatie of betaling klaar staat. Door Basecone hebben we tijd over gekregen. Tijd over om meer klanten te helpen en tijd over om klanten meer advies te geven. Dat allemaal zónder dat het extra werkdruk bij ons of medewerkers oplevert!"

"Door alle gebruikte technologie en onze digitale mindset zien klanten ons niet als boekhoudersclub, maar als onderdeel van de organisatie van de klant. We bieden klanten een compleet correcte financiële administratie. Dat klinkt sterk, maar met de juiste mindset én gebruik van tools is het goed te doen!"

9 HACKS OM TIJDWINST TE BOEKEN

Het minst grijpbare en juist het belangrijkste voor je werk: je eigen tijd per week. Het is meest waardevolle middel voor je werk. Hoe kun je op een slimme manier tijdwinst boeken? Neem een halfuur de tijd voor deze 9 time hacks en boek een tijdwinst van 11 uur per week!

1 Inzicht in hoe je je tijd besteedt

Heb je het gevoel dat je je tijd slimmer kunt besteden, maar weet je niet hoe? Houd bij waar je je tijd aan besteedt. Niet alleen aan werkzaamheden voor klanten; dat moet immers voor het factureren al geregistreerd worden. Vooral werkzaamheden buiten geplande klant werkzaamheden. Even een overleg met collega's, even je mail checken, even een klant bellen omdat deze met een spoedje zit. Alles op een dag dat je 'even' doet of dat tussendoor komt: schrijf het op of zet ze in time tools (bijvoorbeeld ClockAssist). Het geeft je precies inzicht waar de meeste tijdsbesparing te halen valt.

Probeer een week bij te houden hoeveel tijd je op een dag waaraan besteedt. Het kan je ook inzicht bieden in hoeveel er nodig is voor klantwerkzaamheden. Overschat of onderschat je de tijd niet die daadwerkelijk nodig is?

Gemiddelde bespaarde tijd per week:

30 minuten

2 Kappen met die afleiding

Een veelgehoorde hack om tijd te besparen, die in de waan van de dag te vaak ondersneeuwt: zorg dat je afleiding zoveel mogelijk uit zet. Of het nu gaat om het geluid dat je e-mailprogramma geeft bij een nieuwe mail of 'je hebt nieuwe berichten'-bolletje op een app op je telefoon: zet ze op stil.

Weersta ook de verleiding om tijdens het gefocust werken op Facebook, Twitter, Instagram of YouTube te kijken. Deze social media staan er om bekend je af te leiden en op hun platform te houden...

Met alle afleidingen op stil, en verleidingen van social media weerstaand, kun je je makkelijker focussen op je huidige taak. Daarmee zorg je ervoor dat je na afleidingen opnieuw in de taak moet duiken. Die tijd spaar je snel uit!

Mogelijk bespaarde tijd per week:

1 uur en 30 minuten

3 Een verbeterde focus door kleine pauzes

Juist het moment dat het druk is, moet je pauzes nemen. Het druipt enorm tegen onze intuïtie in. Onderzoek laat echter zien dat je met pauzes je focus herstelt en zo makkelijker aan taken kan werken. Loop een rondje in het kantoor, een rondje buiten of kijk even uit het raam, blik op nul. Het werk erna zal makkelijker gaan en je minder tijd kosten. De tijd die je aan je pauzes besteedt, verdien je er ruimschoots mee terug!

Mogelijk bespaarde tijd per week:

1 uur en 15 minuten

4 Een auto-reply op je email om vol focus te werken

De inbox van je mail kan soms een overbelasting aan vragen, informatie en notities bevatten. Stel per dag vaste tijden in dat je naar je email kijkt en email beantwoordt, en tijden waarin je dat niet doet. Voor die tijden kun je een auto-reply instellen die de verzender van het mailtje laat weten dat je nu even niet reageert en er later op terugkomt. Op die manier voorkom je dat je uit je focus wordt gehaald en tijd kwijt bent aan het opnieuw beginnen van de belangrijke taak.

Mogelijk bespaarde tijd per week:

30 minuten

5 Het einde van multitasken

De mythe dat alleen vrouwen kunnen multitasken? Onzin! Geen enkel mens kan goed multitasken. Wat we kennen als multitasken, is eigenlijk ons brein die heel kort de ene taak doet en dan heel kort de andere taak. Elke switch kost je brein energie en tijd om er weer in te komen. Multitasken om meerdere taken tegelijk uit te voeren, klinkt goed. Maar eigenlijk ben je per taak meer tijd kwijt om 'm goed af te ronden. Focus op één taak en ga pas met de volgende verder als de eerste taak af is.

Mogelijk bespaarde tijd per week:

30 minuten



6 Stop met zoeken naar documenten

Een factuur autoriseren of verwerken, zo gedaan, toch? Maar waar kun je de bijbehorende offerte vinden of de reden van afwijzing van een andere autorisator? Het zoeken naar documenten kost ongemerkt veel tijd. Zonde!

Voorkom zoeken naar documenten door beknopt op één A4 te zetten wat waar staat. Of beter: zorg dat je het op één centrale plek, in een software of tool, hebt staan. De software van Basecone zorgt er bijvoorbeeld voor dat een autorisator direct de factuur en notities bij de hand heeft voor het goed- of afkeuren van de factuur.

Gemiddelde bespaarde tijd per week:

1 uur en 30 minuten

7 Verwerk facturen sneller digitaal

Gegevens van een factuur handmatig overnemen voor je de factuur boekt? Bespaar tijd door ze digitaal te verwerken. Zeker met een tool die al gegevens van de factuur voor je herkent en in de boeking verwerkt. Zo hoef jij het nog alleen maar te checken.

In de software van Basecone worden documenten real time verwerkt en naar een gekoppeld boekhoudpakket gestuurd. Met opgeslagen boekingsgegevens - zoals administratieve gegevens van je leverancier - en herkenningsoftware staat de boeking al vrij volledig voor je klaar.

Gemiddelde bespaarde tijd per week:

4 uur

8 Val kleine taken tegelijk en in één keer aan

In een week of op een dag meerdere kleine taken te doen? Val ze in één keer aan. Op die manier voorkom je dat ze je uit je focus op grotere taken houden. Block tijd in je agenda of planning om ze te doen.

Gemiddelde bespaarde tijd per week:

15 minuten

9 Een 'ja' moet echt je tijd waard zijn

De uitspraak "leer 'nee' te zeggen" heeft een negatieve bijklank. Het zou er ook voor kunnen zorgen dat collega's je niets meer durven te vragen. Dat is dan ook weer niet de bedoeling! Tegelijk helpt een goed 'ja' of 'nee' op een vraag jezelf tijd te besparen. Je kunt er veel preciezer je tijd mee indelen dan door overal 'ja' op te zeggen.

De omgekeerde variant is dat een 'ja' echt je tijd waard is. Wil je ergens 'ja' tegen zeggen, zorg dan dat het een goede tijdsinvestering is. Een 'ja' op een vraag betekent namelijk een 'nee' op iets anders. Vaak op dingen die voor jou juist het belangrijkste zijn.

Gemiddelde bespaarde tijd per week:

2 uur

Totale tijdsinvestering 9 hacks: 30 minuten

Totale te boeken tijdwinst: 13 uur

12,5 UUR NETTO TIJDWINST



Op een mooie manier 'nee' zeggen?

- "Sorry, nee."
- "Dank je wel voor je uitnodiging. Ik voel me vereerd dat je aan me denkt. Op dit moment heb ik echter een andere focus en kan ik hier helaas niet aan werken."
- "Het lukt mij niet dat voor je te doen [vandaag/morgen/deze week]. Ik weet dat [naam van een collega] hier ook goed in is."
- "Wat je van me vraagt, kan ik op dit moment niet doen. Wat ik wel kan doen, is ..."



Tijd voor ontspanning en lekker eten met CHEFLIX

Nederlandse topchefs lanceren hun eigen Netflix: **Cheflix**. De nieuwste streamingdienst waar je op een gemakkelijke manier leert koken op hoog niveau van Michelin-sterren Chefs als **Jacob Jan Boerma*** (De Leest)**, **Stefan van Sprang** (Aan de Poel)**, **Erik & Julien van Loo** (Parkheuvel)**, **Soenil Bahadoer** (De Lindehof)**, **Ron Blaauw** (Ron's Gastrobar)** en **Jonathan Zandbergen* (Merlet)**.

De Masterclasses zijn geschikt voor iedere thuis kok, mét of zonder kookervaring. Elke Masterclass is voorzien van een boodschappenlijstje en receptuur. De ingrediënten zijn eenvoudig te verkrijgen bij jouw lokale supermarkt of delicatessenwinkel. Elke chef presenteert een complete kookworkshop aan de hand van zijn eigen kookstijl, inclusief handige tips en kooktechnieken.

EVEN VOORSTELLEN

Erik en Juliën van Loo
In deze unieke masterclass van topchef Erik van Loo en zijn zoon Juliën van Loo draait het om kwaliteit en smaak. Ze vragen je om in hun gerechten te duiken en vooral te proeven, want door te proeven haal je het maximale uit je gerechten. Ze willen dan ook niet dat je de receptuur op de milliliter nabootst maar dat je je eigen creativiteit en smaak toevoegt. Veel van de producten waarmee ze werken komen van delicatessenzaken en speciaalzaken, kwaliteit bepaald namelijk een groot deel van de smaak van een gerecht. Bekijk de masterclass van dit vader-zoon duo en laat je enthousiasmeren om de keuken in te duiken en fantastische, smaakvolle gerechten te creëren.

Volg Masterclasses van de beste Nederlandse chefs

Voor slechts € 2,99 per maand (jaarlijks gefactureerd) kun jij een jaar lang onbeperkt alle Masterclasses volgen van de beste Nederlandse chefs. Als je de code **BASECONE2021** gebruikt, krijg je een gratis extra abonnement dat je weg kunt geven aan een vriend(in). Ga naar www.cheflix.com.

Interesse in een voorproefje? Via de QR code krijg je toegang tot een van de Masterclasses van Ron Blaauw en Erik van Loo inclusief receptuur. Kijk jij er al naar uit om je vrienden straks culinair te verrassen?

EVEN VOORSTELLEN

Ron Blaauw

Ron Blaauw groeide op in Hoorn en willen na het afronden van zijn middelbare school maar een ding en dat was naar Amsterdam. Ron wist op deze leeftijd nog niet wat hij wilde worden, maar hij wist wel dat hij leren niet leuk vond en ging daarom op zoek naar een opleiding met veel praktijklessen. De keuze viel voor de koksschool in Amsterdam waar zijn culinaire avontuur begon. In 1999 opende hij zijn eerste eigen restaurant waar hij 5 jaar later al beloond werd met een Michelinster. Daarna nam zijn carrière een vogelvlucht met vele samenwerkingen en meerdere restaurants.

Ron Blaauw leert je in zijn masterclass hoe je met relatief weinig ingrediënten hele smaakvolle en bijzondere gerechten op tafel kunt zetten. Of je nu een beginnende of gevorderde kok bent, je leert de techniek en principes die je het inzicht en de vaardigheden geven om de lekkerste resultaten te behalen.



Mille-Feuille van Wasa Delicate Crisp met komkommer en Gerookte Zalm

Ingrediëntenlijst

(voor 2 personen)

- 1 pak Wasa delicate thin crisp sesame & seasalt
- 1/2 komkommer
- 30 gram bieslook
- 2 tl wasabi sesamzaadjes
- 2 tl zwart geroosterde sesamzaadjes
- 3 el Griekse yoghurt
- 1 tl sesamololie
- 20 gram zoetzure gember (dit krijg je meestal bij de sushi)
- 150 gram gerookte zalm
- 1 tl wasabi
- 1 tl soya

Benodigdheden

zeef

Bereidingswijze

1. Rasp een halve komkommer fijn boven een zeef en vang het komkommer water op. Zorg dat je om de kern heen raspt, dan behoudt je de stevigheid van de komkommer.
2. Pak ongeveer 20 gram bieslook en snijd de kontjes er vanaf. Snijd vervolgens de bieslook fijn. Doe dit bij de geraspte komkommer.
3. Strooi ongeveer een theelepel van de wasabi sesamzaadjes en van de zwart geroosterde sesamzaadjes bij de komkommer en de bieslook.
4. Roer hier 1 eetlepel griekse yoghurt, een beetje versgemalen peper en zout en een theelepel sesamololie doorheen.
5. Snijd de zoetzure gember mooi fijn en doe dit bij het mengsel. Belangrijk is dat de salade goed droog is, anders worden de crackers straks zompig. Is hij toch wat te nat? Dan kun je het nog op een zeefje leggen.
6. Snijd de gerookte zalm in de juiste vorm (van het crackertje).
7. Dan de saus. Gebruik het opvangen komkommerwater en doe hier twee eetlepels griekse yoghurt, een theelepel wasabi,

ongeveer 1 theelepel soya van goede kwaliteit en wat peper en zout bij.

8. Meng dit goed met elkaar tot een mooie emulsie.
9. Voor de opmaak beginnen we met het insmeren van de eerste cracker met de komkommersalade. Zorg dat het hele crackertje goed is bedekt met de salade.
10. Leg hier een mooi plakje gerookte zalm overheen.
11. Herhaal stap 9 en 10 twee keer zodat je in totaal 3 crackers hebt, bedekt met de komkommersalade en zalm. Stapel deze drie crackers op elkaar.
12. Smeer een vierde cracker in met de saus (niet teveel want dan wordt het crackertje zompig). Strooi hier wat wasabi sesamzaadjes en zwart geroosterde sesamzaadjes overheen. De leg je vervolgens bovenop de andere drie belegde crackers.
13. Schep met een eetlepel een beetje saus op een bord en maak een 'spiegeltje'. Dat doe je door met de achterkant van de lepel de saus in een rondje uit te spreiden.
14. Pak de mille-feuille voorzichtig op en leg deze op de saus.
15. Als laatste kun je de overgebleven bieslook gebruiken voor de opmaak.

Piepkuiken met pommes neuf, paddenstoelen crème saus en asperges

Bereidingswijze

1. Schil de aardappelen en zet ze onder water voor ongeveer een uur.
2. Snijd de pootjes los van het piepkuiken. Snijd daarna de rug en vleugels van het coffre (borstkas) zodat je alleen de borstkas met de filets overhoudt.
3. Snijd de pootjes doormidden zodat je het dijbeen en de drumstick apart hebt.
4. Doe de pootjes en de borstkas in een aparte bak en giet hier ongeveer 800 ml kokende bouillon overheen. Laat dit ongeveer 15 minuten pocheren, totdat de bouillon is afgekoeld.
5. Pel de sjalotten en snipper deze fijn.
6. Snijd de champignons in grove stukken.
7. Verhit wat olie of boter in een steelpan en wanneer het vet heet is kunnen de sjalotten, champignons, tijm en laurierbladen erin. Laat dit goed aanzweten maar zorg ervoor dat de groentes niet verkleuren.
8. Blus het na ongeveer 3 minuten af met de droge witte wijn.
9. Als de alcohol is verdampt, voeg dan 500 ml kippenbouillon toe en breng dit aan de kook.
10. Schil ondertussen de stengels van de asperges.
11. Breng een steelpan water met een snuffje zout aan de kook en kook hierin de asperges beetgaar.
12. Als de bouillon waarin de kip zit is afgekoeld, giet de bouillon dan terug in een pannetje en warm dit weer op. Als de bouillon dan weer kookt giet je dit weer over de kip heen.
13. Haal de aardappelen uit het water en snijd er dikke frieten van ongeveer 2 cm breed van.
14. Breng een kookpan met water en zout aan de kook. Doe vervolgens de aardappelen in het kokende water. Kook ze voor ongeveer 10 minuten beetgaar.
15. Controleer of de bouillon van de saus (pan met champignons, sjalotten en kruiden) inmiddels is gereduceerd. Als er nog ongeveer 1/2 van de saus over is, is hij voldoende gereduceerd. Voeg nu de slagroom eraan toe en zet het vuur op middelhoog.
16. Als de kip gaar is kan hij uit de bouillon. Verwijder het botje uit het dijbeen.
17. Controleer de aardappelen, als deze beetgaar zijn kunnen ze worden afgegoten. Leg ze daarna op een keukenpapiertje om even uit te lekken. Bak ze daarna goudbruin in een voorverwarde oven op 220 graden.
18. Als de saus weer is opgewarmd, klop hem dan op met een staafmixer. Schenk de saus vervolgens door een zeef.
19. Verwarm wat olie of boter in een koekenpan en bak hierin het dijbeen van de kip op het vel zodat deze mooi krokant wordt.
20. Breng 1 liter gevogelte jus aan de kook in een pannetje en zorgt dat deze goed inkookt. Voeg daarna de kippenboutjes eraan toe en roer deze door de jus heen.
21. Snijd de kipfilets van het karkas met een scherp mes en trek het velletje eraf.
22. Zet een pannetje op het vuur en doe de ridderzwammetjes hierin. Giet een beetje van de bouillon waar de kip in heeft gezeten erbij en breng op smaak met peper en zout.
23. Wanneer dit warm is giet je het af. Voeg er eventueel nog wat boter en bieslook aan toe.
24. Leg vier asperges op het bord met daar bovenop de kippenborst. Leg er een kippenboutje en een kippendij bij.
25. Garneer tot slot het gerecht met de paddenstoelen en de champignonsaus.

Ingrediëntenlijst

(voor 4 personen)

- 1 piepkuiken
- 1,5 liter sterke kippenbouillon
- 300 gram champignons
- 4 sjalotten
- 2 takjes tijm
- 3 laurierbladen
- 100 ml droge witte wijn
- 20 stuks groene asperges
- 4 grote aardappelen
- 50 gram ridderzwammetjes
- 1 liter slagroom
- 1 liter gevogelte jus

Benodigdheden

kookpan (2 stuks)
steelpan
koekenpan
staafmixer
zeef



Slimmere bedrijfsvoering dankzij goed afgestemde software straat

Het Groningse administratiekantoor CBEE Clever vergroot het succes van klanten, dankzij een goed ingerichte software straat en gericht advies. Chris Boonstra, Senior adviseur en eigenaar bij CBEE Clever, legt uit hoe net iets slimmer werken dan de concurrentie een verschil maakt dat zich maandelijks terugbetaalt: voor zowel de klant als CBEE Clever.

Data driven business

De betrokkenheid van CBEE en de zorgvuldig geselecteerde software bij hun dienstverlening past goed bij wat klanten zoeken. Boonstra: "In de markt merken we dat er behoefte is aan meer efficiëntie, inzicht en waardevolle managementinformatie. Daar spelen wij op in met onze dienstverlening. Hierdoor werken onze klanten efficiënter, hebben ze meer inzicht in hun boekhouding en kunnen ze sturen op basis van relevante en waardevolle managementinformatie."

Dat data driven business echt iets van deze tijd is, erkent Boonstra. "We merken dat de jongere ondernemers in onze portefeuille makkelijker onze werkwijze adopteren, terwijl de oudere generatie daar vaak iets langer over doet. Aan de andere kant merken we ook dat onze werkwijze aansluit op alle klanttypes, ongeacht leeftijd. Opvallend is dat de 'digitale klant' de eigen processen zo op

elkaar afstemt dat alle administratieve processen geautomatiseerd zijn, waar dit bij de traditionele klant soms andersom verwacht wordt. Daar kunnen wij een grotere rol spelen."

“Voor ons is het belangrijk om dichtbij de klant te staan en daarbij helpt het dat we goed weten wat klanten nodig hebben.”

In 2016 verruimde CBEE Clever hun dienstverlening met Basecone. Boonstra: "Voor ons is het belangrijk om dichtbij de klant te staan. Om een goed beeld te hebben van wat onze klanten nodig hebben. Om die reden introduceerden we Basecone bij onze klanten, zodat we

onze belofte om hen te ontzorgen op het gebied van hun boekhouding, kunnen inlossen. Het enige dat we van onze klanten verwachten, is dat zij facturen uploaden in Basecone."


Aanbieders van groei

Boonstra: "We gebruiken software als middel om ruimte te creëren voor advies, bijvoorbeeld voor een slimmere bedrijfsvoering. Naast Basecone behoren ook Exact Online, Visionplanner, Payt en Numbers tot het pakket. Zo besparen we onze klanten en onszelf tijd en moeite. Dat geeft ons de gelegenheid om ze te helpen met het succes van hun onderneming. We willen het verschil voor ze maken, aanbieders van groei zijn! Samen zetten we ons in om op een vernieuwende manier inzichten te geven in de cijfers, zodat de ondernemer de beste keuzes kan maken. Dat zien we onder meer terug in de samenwerking met SchoenenZaken."



Tijd voor fitness

In de sport speelt tijd een essentiële rol: sporters (en niet alleen atleten) willen steeds meer resultaten behalen in steeds minder tijd. Dat is het uitgangspunt van deze kant-en-klare fitness tips van LifeCity. Neem de tijd om met beweging, ontspanning en voeding door deze uitdagende periode te komen, fysiek en mentaal!

 Jesse-Bo Leenders | LifeCity

Voordat ik op fitness overga, stappen we eerst in een tijdmachine, naar 13 jaar geleden. In de zomer van 2008 vinden we een prachtig pand in Amersfoort om er een fitnessclub te beginnen. De opening op 10 oktober 2008 was het startschot van ons doel: Amersfoort op een laagdrempelige manier kennis laten maken met fitness. In dit artikel laat ik jou hiermee kennis maken.

Beweging

Als we kijken naar de eerste pijler, beweging, is mijn voornaamste advies om oefeningen te doen waarbij bewegingen uit het dagelijks leven worden nagebootst. Dus nee, ik ben niet de zoveelste "fitnessgoeroe" die jou gaat vertellen dat je elke dag 100 squats, 50 push-ups en 20 crunches moet gaan doen. We hebben het hier over tijd en dus ook over tijd besparen.

De fit-achter-je-bureau-routine ziet er als volgt uit:

- Elke ochtend voor je achter je bureau plaatsneemt, doe je 10 mini-squats (kniebuigingen), staand voor je bureaustoel. Hierbij raak je met je billen steeds net niet helemaal de zitting van je stoel aan. Ben jij een geluksvogel en 'mag' je met collega's naar kantoor toe? Maak er een competitie van en daag je collega's uit om mee te doen.
- Na de lunch is het tijd voor het bovenlichaam. Ga een meter van je bureau staan en plaats je handpalmen op schouderbreedte op de rand van je bureau. Houd je lichaam recht, span billen en buik aan en druk jezelf weg van het bureau. Laat je daarna langzaam weer zakken. Het telt pas als je 10 keer met je borst de rand van je bureau hebt aangeraakt. De echte kantoor krachtpatsers laten het bureau voor wat het is en doen deze oefening op de grond.

- We sluiten de werkdag af met 'knee raises behind the desk'. Ga zitten in je bureaustoel, pak de leuning vast en trek je benen op zodat de achterkant van je bovenbenen los komt van de zitting en je spanning voelt in je buikspieren. De collega die dit zolang mogelijk weet vast te houden wordt de volgende ochtend getrakteerd op een groente-smoothie!

Ontspanning

Als we kijken naar de tweede pijler, ontspanning, wil ik het belang van een moment voor jezelf benadrukken. Zonder zweverig te worden is het belangrijk dat je na een drukke werkdag weer even contact met jezelf maakt. Een rustige ademhaling is daarbij essentieel. Zo kun je in korte tijd je drukke (werk)dag verwerken en je lichaam in een ontspannen status terugbrengen.

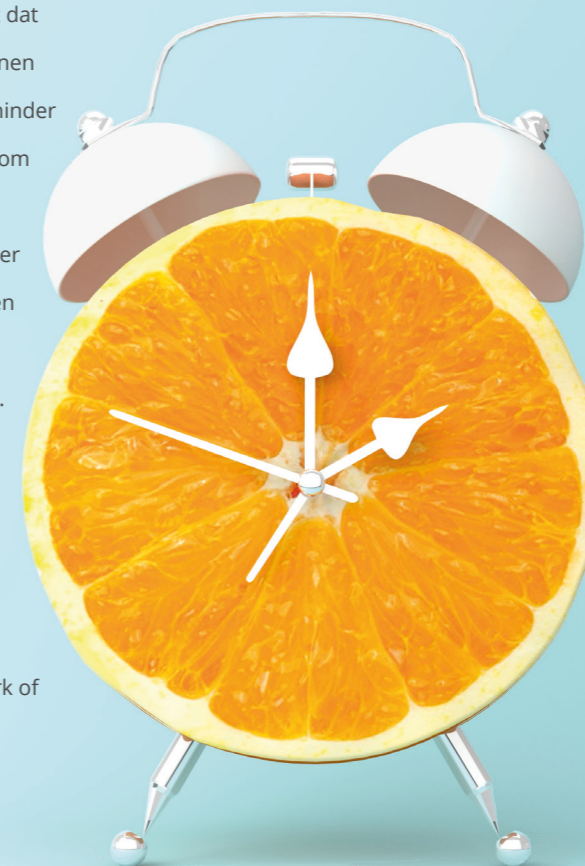
Zo maak je contact met jezelf

Ga een uur na het avondeten lekker op de bank zitten (voor de ouders onder ons; zorg ervoor dat je kind/kinderen op bed ligt/liggen). Plaats je handen op je schoot, voeten naast elkaar. En nu komt de magische tip: strek je tenen. Je zult je er over verbazen wat voor effect dit heeft - wij mensen zijn geneigd om in een stresssituatie onze tenen te krommen. Als je je tenen strekt, voel je een bijzondere ontspanning over je heen komen. Zet de televisie, mobiel en laptop uit (ja - echt uit!) Adem diep in door je neus en uit door je mond. Bij het inademen concentreer je je op het uitzetten van je buik, zodat je laag ademhaalt. Herhaal dit zeven keer.

Tijd voor voeding

Tot slot: voeding. Iedereen weet dat we in deze corona-tijd meer binnen zitten, meer stress hebben en minder afleiding hebben. De verleiding om iets lekkers te pakken is groot. Het is bewezen dat het effectiever is om steeds kleine aanpassingen in je eetpatroon aan te brengen dan rigoureuze diëten te volgen.

Ik heb gemerkt dat als ik 's avonds 'lekkere trek' krijg, beter een grote beker thee (dat vult je maag ook) kan nemen met een lichte, eiwitrijke snack (kwark of



eiwitrijke yoghurt). Hierdoor slaap je beter, heb je geen opgeblazen gevoel en spaar je weer calorieën uit. Toch leuk meegenomen!

Wil jij ook in shape blijven of weer fit worden? Namens LifeCity nodig ik je uit om gratis met ons kennis te komen maken. Ook tijdens deze corona lockdown kun je bij ons door sporten.

Ga direct naar:

www.lifecity.nl/kennismaken/gratis-proefweek/

Breng je tijd in kaart met ClockAssist

Handmatig uren schrijven: vaak een bron van frustratie onder accountants en zakelijke dienstverleners. Het kost tijd, er is continue discipline voor nodig en geregistreerde uren zijn niet altijd nauwkeurig of compleet. Kan dat ook anders?

Urenregistratie staat hoog in frustratie-lijstjes als het gaat om tijdsurpers. Om je zoveel mogelijk tijd terug te geven, werkt Basecone samen met andere organisaties. In elk magazine stellen we een partner voor, ongesponsord. In deze editie: ClockAssist, software die je urenregistratie automatiseert.

Uren registreren: je tijd verantwoord

“Of je nu op basis van uurtje-factuur, met budgetten of voorschotten werkt, als finance professional is het noodzakelijk een goed beeld van gependeerde tijd te hebben,” zegt Tom van Eijmeren, algemeen directeur van ClockAssist. “Al zijn niet alle uren direct in rekening te brengen, je kunt er wel met de klant over in gesprek gaan. Het maakt ook voor je kantoor duidelijk bij welke klantwerkzaamheden je tijd, en dus geld, verliest.”

Uren registreren in de praktijk: weerbarstiger dan gedacht

Voor de software-ontwikkeling onderzocht ClockAssist hoe urenregistratie in de praktijk wordt ervaren. Van Eijmeren: “Daaruit bleek dat het een geaccepteerd, noodzakelijk kwaad is. Het vereist ook discipline. En wat er aan uren geregistreerd wordt, is vaak verre van nauwkeurig.” Daarnaast staat urenregistratie de

implementatie van een nieuwe, efficiëntere werkwijze in weg. In plaats van facturen per klant op te sparen en per administratie te verwerken, kun je tijdswinst boeken door dagelijks te beginnen met alle digitaal binnenkomende facturen in bulk verwerken in Basecone. Alle administraties zijn gelijk actueel die dag, wat veel ondernemers op prijs stellen. Van Eijmeren: “Ook zagen we dat het schrijven van tijd verrassend veel tijd in beslag nam, gemiddeld 8 uur per maand!” Dat komt, zo legt Van Eijmeren uit, door de diversiteit in de werkdag van een finance professional. Even een klant mailen,

The screenshot displays the 'Validation overview' interface for Basecone Netherlands N.V. It features a table with columns for Status, Tr. date, Period, Invoice no., Total amount, Relation, and Description. The table lists various invoices with their respective amounts and descriptions. To the right of the table, a sample invoice from AmbiClean is shown, detailing the invoice number, date, and total amount.

Status	Tr. date	Period	Invoice no.	Total amount	Relation	Description
INK	04-07-2017	2017/03	20172345	€ 2388,95	Ahrend meubels b.v.	Kantoormeubelen
INK	22-03-2017	2017/01	43252017	€ 354,90	Ambi clean	
INK	18-05-2017	2017/02	20172232	€ 88,34	Bannershop.nl	[company][something else]
VRK	24-05-2017	2017/02	35252017	€ 34,95	Dirk vd Broek	Office lunch
INK	01-07-2017	2017/03	20171111	€ 268,21	KPN	telefoon en internet aansluit...
INK	01-06-2017	2017/02	20170645	€ 268,21	KPN	telefoon en internet aansluit...
INK	01-05-2017	2017/02	20170545	€ 268,21	KPN	telefoon en internet aansluit...
INK	16-06-2017	2017/02	72166262	€ 2388,95	Leolux	
VRK	04-07-2017	2017/03	20172345	€ 1352,26	Macro Nederland	Catering sales event
INK	22-03-2017	2017/01	43252017	€ 88,34	Macro nederland	
INK	18-05-2017	2017/02	20172232	€ 34,95	NUON	Energie afrekening
VRK	24-05-2017	2017/02	35252017	€ 268,21	Printshop Baarn	
INK	12-07-2017	2017/03	20171111	€ 2388,95	Randstad	

iemand anders bellen. Van de ene financiële administratie naar de andere schakelen. “Gemiddeld voert een accountant 1200 activiteiten per dag uit”, zegt Van Eijmeren. “Geen wonder dat accurate urenregistratie urenregistratie erg lastig is.”

Je uren automatisch registreren?

Dat het belangrijk is én lastig, dat staat vast. Is het makkelijker te maken? Van Eijmeren meent van wel. “Met ClockAssist nemen we uren registreren volledig uit handen door urenregistratie te automatiseren. Je hele werkdag wordt automatisch in kaart gebracht. Zo herkent onze software bijvoorbeeld voor welke administratie je binnen Basecone aan de slag bent. Maar ook belletjes, emails, afspraken en activiteit binnen nog 150 andere (web)applicaties worden op één seconde nauwkeurig in kaart gebracht”, zegt Van Eijmeren.

“Onze machine-learning algoritmes weten vervolgens een zeer accurate en volledige urenregistratie te genereren. Die kun je daarna exporteren naar je bestaande urensoftware.”

Is het daarmee geen Big Brother is watching you? Van Eijmeren: “Nee. Bij ClockAssist heb je altijd alle controle over je eigen urenregistratie. We helpen je om sneller en efficiënter je uren te registreren. Je bepaalt vervolgens zelf wat je meeneemt in je definitieve urenregistratie.”

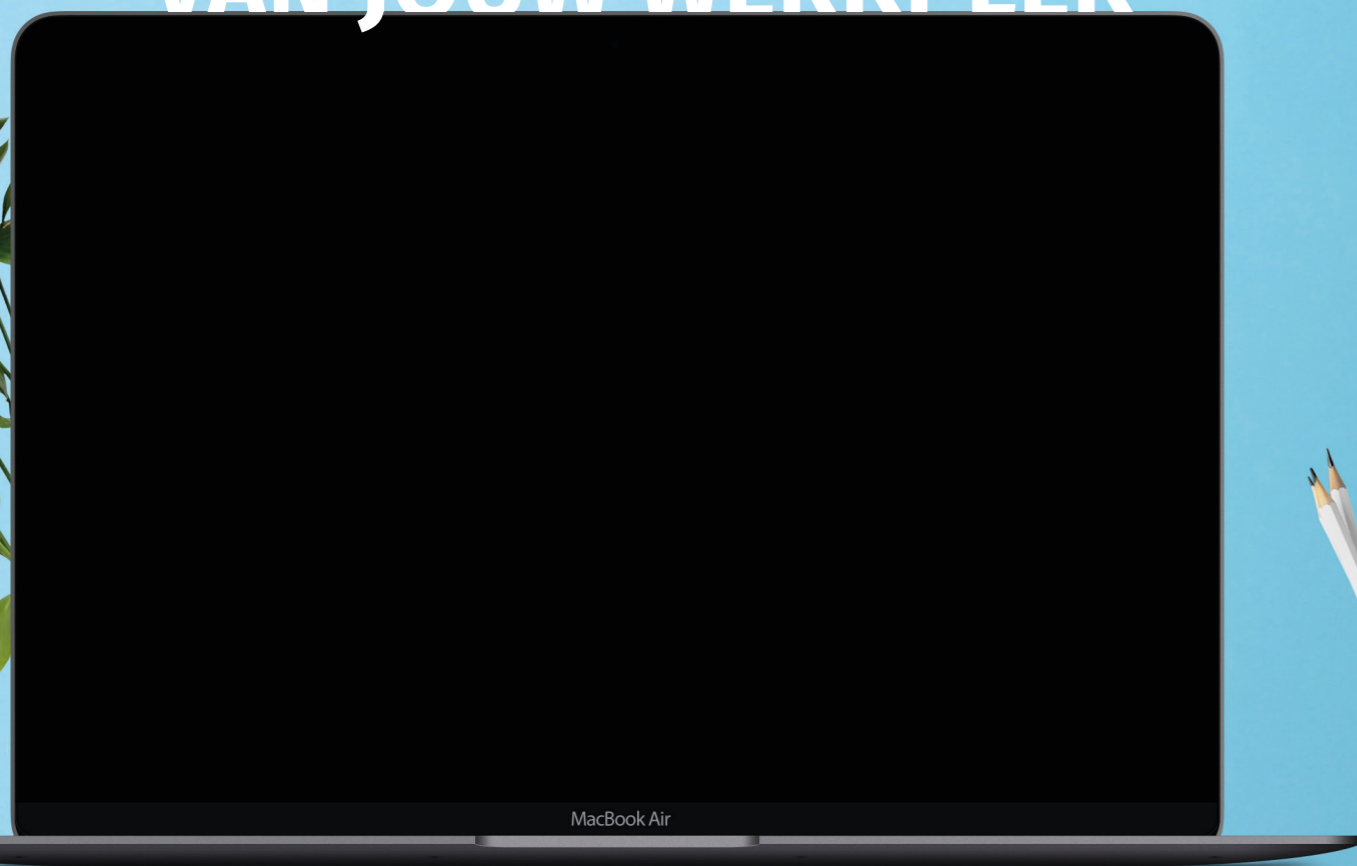
Een nauwkeurigere tijdlog én tijdswinst

Van Eijmeren: “Ons doel is zorgen voor rust in je werk, omdat je minder op je tijdlog hoeft te focussen. Dat scheelt je per maand ook een flink aantal uren die je kwijt bent aan tijdregistratie. Daarnaast krijg je gedetailleerd inzicht in hoeveel tijd je écht ergens aan kwijt bent, en hoeveel tijd declarabel is. Door je tijd automatisch te registreren, waarbij je het alleen nog hoeft te controleren, boek je tijdswinst!”

[VOORNAAM]

4X

EEN OPTIMALISATIE
VAN JOUW WERKPLEK



Basecane is de hele dag bezig met het optimaliseren van jouw facturatieproces. Van slimme workflows tot een app, we gaan geen uitdaging uit de weg. Bij een zoveel mogelijk gestroomlijnd werkproces hoort ook een geoptimaliseerde werkplek. We hebben 4 onmisbare producten verzameld die essentieel zijn voor je werkplek.



Wireless toetsenbord

Snel even wisselen van werkplek? Geen probleem met een wireless toetsenbord. Het ontbreken van de kabel voorkomt een hoop chaos aan kabels. Ook kun je het toetsenbord neerzetten waar je wilt; geen gedoe meer met kabels die te kort zijn of ergens achter blijven haken!

Waterfles

Het advies van het Voedingscentrum voor volwassenen is om elke dag tussen de 1,5 en 2 liter water te drinken. We kunnen ons voorstellen dat dit er wel eens bij in schiet, zeker als je druk bezig bent met het adviseren van klanten. Daarom helpt een waterfles op je bureau! Het is een visuele herinnering om toch genoeg water binnen te krijgen. Deze duurzame varianten gaan lang mee en zijn goed voor het milieu.



Wireless koptelefoon

Geen kabels die klem kunnen komen te zitten, tijdens een call even op kunnen staan, muziek aan laten als je een kop koffie gaat zetten: what's not to love? Zeker als je thuis werkt kan een wireless koptelefoon uitkomst bieden. Ben je snel afgeleid? Dan raden wij een koptelefoon aan met noise cancelling!

Daglichtbril

Voldoende daglicht is belangrijk. Dit kan in de winter een probleem vormen. Een goede manier om alsnog aan genoeg daglicht te komen, je energieniveau te verhogen en winterdepressies tegen te gaan: een daglichtbril. Het blauwe licht zorgt voor dezelfde lichamelijke reactie als wanneer je buiten bent. Je hoeft de daglichtbril slechts een half uurtje per dag te dragen. Begin er iedere dag mee: zo tank je voldoende energie om de dag diploos door te komen.





Minder tijd kwijt aan administratie, meer tijd voor schoenen

We stellen je graag voor aan SchoenenZaken – Meesters in Herenschoenen. SchoenenZaken is een herenschoenenzaak die zich specifiek richt op het midden en hoogsegment herenschoenen. De unieke collecties, bijzondere extra's met onder andere het poetsen van schoenen en een eigen atelier, in combinatie met ultiem gastheerschap en een zeer hoog serviceniveau maakt SchoenenZaken relevant voor de modebewuste man.

Boekhouden op de nieuwe manier

Eén van de vennoten van SchoenenZaken, Joël Timmerman, gebruikte vaak meerdere dagen per maand om zijn facturen bij elkaar te zoeken en naar de accountant op te sturen. Zonde van de kostbare tijd! Zodoende kwamen ze in contact met Chris van CBEE Clever, die deze uitdaging graag met hen aanging. De financiële administratie werd direct gedigitaliseerd. Sinds de introductie van Basecone scant of fotografeert Timmerman iedere factuur gelijk of hij laat ze automatisch doorsturen naar het mailadres van zijn Basecone-omgeving. Dat scheelt hem aanzienlijk veel administratieve rompslomp en daardoor heeft hij meer tijd over. Deze tijd kan hij nu aan zijn klanten besteden of aan innovatieve en creatieve manieren om ook in een periode met COVID-19-maatregelen schoenen aan de man te brengen.

Online samenwerken

De combinatie van Basecone en SchoenenZaken is een goed voorbeeld van bedrijven die elkaar versterken en met de tijd meegaan: Basecone vindt boekhouden op een nieuwe manier uit, SchoenenZaken verkoopt op een unieke en moderne manier schoenen.

Wat wint SchoenenZaken met Basecone?

- Meerdere dagen per maand in tijd.
- Een meer gestroomlijnd proces.
- Minder handmatige handelingen, veel kan digitaal.

De Meesters van SchoenenZaken kunnen zich zo volledig richten op dat wat ze het liefste doen: hun klanten optimaal bedienen.



PREMIUM

Premium Harris by SchoenenZaken
€469,95



SNEAKER

Magnanni sneaker
€269,95



GEKLEED

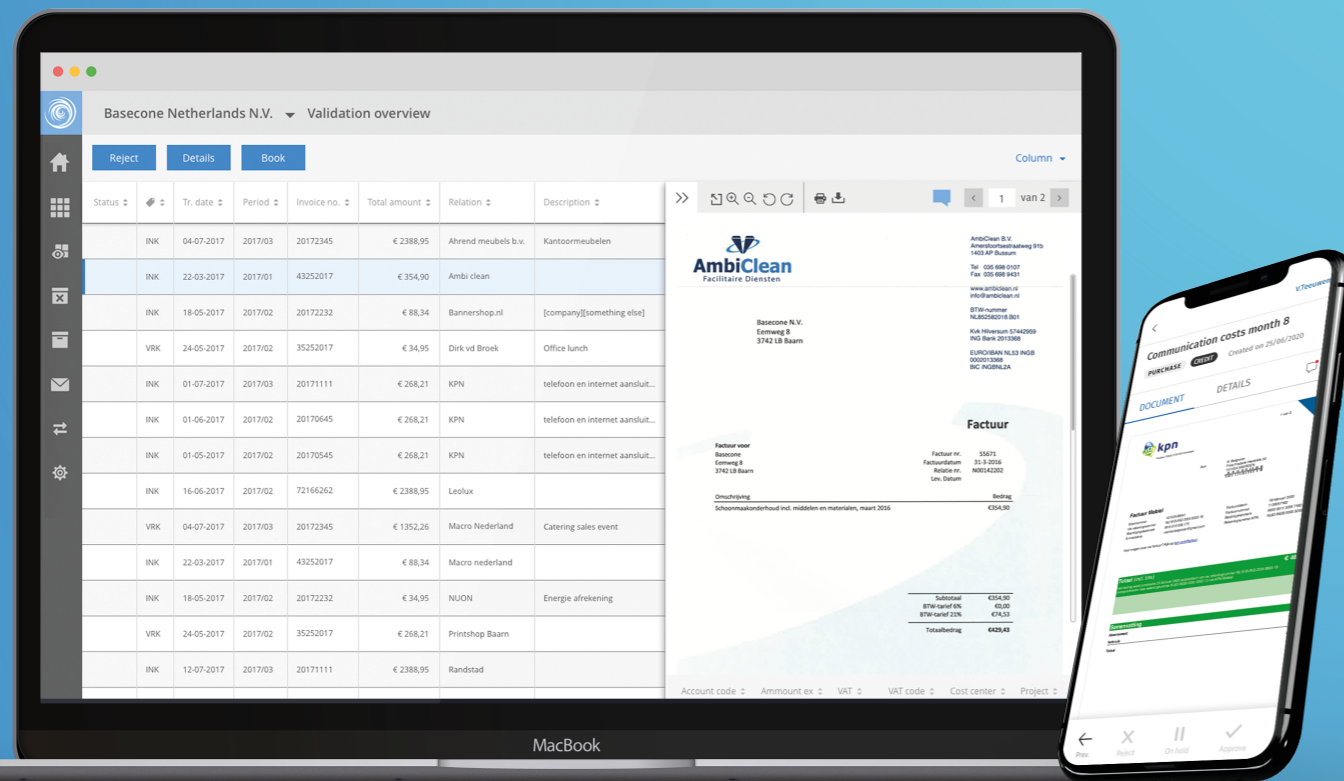
Magnanni NOS One Cut
€279,95



CASUAL

Rehab Nolan Knit 8100
€129,95

TIJD WINNEN DOE JE MET basecone



Slimmer declaraties en facturen verwerken? Basecone geeft je controle over het hele proces. Onze software herkent aangeleverde facturen automatisch en doet direct een boekingsvoorstel. Ervaar het zelf: je kunt alle functies van Basecone 14 dagen geheel vrijblijvend proberen. De trial stopt automatisch, zonder verdere verplichtingen.



COLOFON
TIJD magazine is een uitgave van Basecone
www.basecone.com

Aan deze editie werkten mee:

Judith Brouwers, Meijerij Accountancy & Advies

<https://meierijaccountancy.nl/>

Moniek Noya van Delzen, Swapfiets

<https://swapfiets.nl/>

Daan BV

<https://daan.eu/>

Frank Dop, FTF Finance

<https://www.ftffinance.nl/>

Lisanne van de Weerdhof, L'eliXXor

<https://www.lelixor.nl/>

Niels van der Schans, Wijnhuis Van Druiven

<https://wijnhuisvandruiven.nl/>

Aisling Mulder, Cheflix

<https://cheflix.com/>

Lifecity

<https://www.lifecity.nl/>

Tom van Eijmeren, Clockassist

<https://www.clockassist.com/>

Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd en/of openbaar worden gemaakt door middel van druk, fotokopie, geluidsband, elektronisch of op welke wijze dan ook, zonder schriftelijke toestemming van de uitgever.

A man with a beard, wearing a dark checkered suit jacket, a white shirt, and a dark tie, is looking down at a laptop. He is sitting at a table with a white coffee cup and a glass. The background is a blurred meeting room with other people. The overall tone is professional and focused.

Maak optimaal
gebruik van jouw

TIJD