
Polityka SpeakUp

Szczegóły polityki

Szczegóły polityki	
Nazwa polityki	Polityka SpeakUp
Krótki opis	W niniejszych zasadach opisano, kiedy, gdzie i w jaki sposób zgłaszać podejrzenia niewłaściwego postępowania lub naruszenia Kodeksu etyki biznesowej, innych zasad obowiązujących w firmie lub przepisów prawa.
Właściciel	Globalny dział obsługi prawnej i zgodności z przepisami (Global Law and Compliance Department)
Dane kontaktowe	corporatecompliance@wolterskluwer.com
Dla kogo niniejsza polityka jest wiążąca	Pracownicy firmy Wolters Kluwer i osoby trzecie, które działają w kontekście związanym z pracą w Wolters Kluwer.
Poziom zatwierdzenia	Zarząd
Data wejścia w życie	1 czerwca 2025 r.

Historia wersji

Numer wersji	Ostatnia aktualizacja (rok)	Ostatnie poprawki	Wprowadzone zmiany	Zatwierdzone przez
2.0	2025	2025	Niniejsza wersja zastępuje wcześniejsze wersje Polityki SpeakUp	EB, dnia 27 maja 2025 r.
2.1	2025	2025	Drobne aktualizacje	GLCD

Treść

1. Podsumowanie polityki	4
2. Kto może zgłaszać nieprawidłowości?	4
3. Co należy zgłaszać?	5
4. Jak zgłosić nieprawidłowość?	6
4.1 Wewnętrzne zasoby Wolters Kluwer	6
4.2 System SpeakUp firmy Wolters Kluwer	7
4.3 Zgłaszanie nieprawidłowości podmiotom zewnętrznym	7
5. Co dzieje się po zgłoszeniu wątpliwości?	8
6. Komisja ds. Etyki i Zgodności z Przepisami	8
7. Polityka zakazu działań odwetowych	9
8. Poufność	9
9. Anonimowość	9
10. Ochrona danych osobowych	10
11. Zgodność z niniejszą polityką	10
12. Aktualizacje polityki	10
Załącznik dla spółki Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o.	12

1. Podsumowanie polityki

Firma Wolters Kluwer przywiązuje ogromną wagę do etyki zawodowej w biznesie i do prowadzenia swojej działalności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami, swoim Kodeksem etyki biznesowej („Kodeks”) oraz innymi przepisami wewnętrznymi.

Promujemy kulturę zaufania z polityką otwartej komunikacji i dążymy do tworzenia bezpiecznego środowiska pracy, w którym każdy pracownik może zawsze swobodnie zadawać pytania lub zgłaszać wątpliwości bez obawy o negatywne konsekwencje, a naruszenia Kodeksu są niezwłocznie eliminowane. Przestrzeganie Kodeksu oznacza również konieczność zgłaszania wszelkich wątpliwości i naruszeń, nawet jeśli istnieje tylko podejrzenie. Zgłaszanie nieprawidłowości jest niezbędne w celu utrzymania dobrej reputacji i zapewnienia sukcesu biznesowego.

Niniejsza Polityka SpeakUp („Polityka”) opisuje, kto może zgłaszać nieprawidłowości, co można zgłaszać i w jaki sposób. Opisuje również formy ochrony, jakie Wolters Kluwer zapewnia osobom zgłaszającym naruszenia (sygnalistom).

Niniejsza Polityka dotyczy wszystkich spółek Wolters Kluwer. „Wolters Kluwer” lub „spółka Wolters Kluwer” odnosi się do firmy Wolters Kluwer N.V. oraz jej spółek zależnych i spółek grupy, w których Wolters Kluwer posiada udziały większościowe lub prawo do powoływania zarządu. W przypadku niektórych spółek Wolters Kluwer obowiązywać mogą dodatkowe, bardziej szczegółowe postanowienia lub odstępstwa związane z obowiązującymi (lokalnie) przepisami prawa i regulacjami ustawowymi; uzupełnienia lub odstępstwa takie są opisane w załączniku do niniejszej Polityki dotyczącym konkretnego podmiotu prawnego.

Dodatkowe informacje

Odwiedź stronę z polityką SpeakUp w intranecie Wolters Kluwer:

<https://wolterskluwer.sharepoint.com/sites/ConnectPortal/Corporate/EthicsCompliance/SitePages/SpeakUp.aspx>

2. Kto może zgłaszać nieprawidłowości?

Zgodnie z niniejszą Polityką, nieprawidłowości mogą zgłaszać następujące osoby (zwane łącznie „osobami zgłaszającymi”):

- osoby wchodzące w skład personelu Wolters Kluwer, w rozumieniu niniejszej polityki SpeakUp obejmującego pracowników, wykonawców, w tym osoby samozatrudnione i osoby zatrudnione za pośrednictwem agencji pośrednictwa pracy, a także wolontariuszy i stażystów;
- osoby ubiegające się o zatrudnienie w Wolters Kluwer i byli pracownicy Wolters Kluwer; oraz
- osoby trzecie związane zawodowo z Wolters Kluwer, takie jak akcjonariusze i członkowie Rady Nadzorczej Wolters Kluwer, oraz wszelkie inne osoby pracujące pod kierownictwem wykonawców, podwykonawców i dostawców świadczących usługi na rzecz Wolters Kluwer.

Wszystkie osoby wymienione powyżej mogą zgłaszać wątpliwości zgodnie z niniejszą polityką. W przypadku osób zgłaszających, które nie są pracownikami Wolters Kluwer, firma Wolters Kluwer zapewnia wsparcie i ochronę określone w niniejszej polityce SpeakUp w możliwym zakresie. Ze względu na charakter stosunku łączącego spółkę z osobami niebędącymi jej pracownikami, niektóre formy ochrony mogą nie mieć zastosowania.

3. Co należy zgłaszać?

Zachęcamy uprawnione osoby do zgłaszania wszelkich wątpliwości dotyczących podejrzanego lub faktycznego niewłaściwego postępowania. Niewłaściwe postępowanie definiuje się jako naruszenie kodeksu, innych zasad wewnętrznych firmy Wolters Kluwer lub obowiązujących przepisów prawa. Wszelkie wątpliwości należy zgłaszać w dobrej wierze.

Lista z niektórymi przykładami podejrzanymi lub faktycznymi naruszeń zasad:

- oszustwo, korupcja lub działania niezgodne z prawem, takie jak łapówki lub zmywy zawierane z konkurentami;
- nieprawidłowości finansowe, księgowość lub podatkowe, takie jak fałszowanie dokumentacji Wolters Kluwer, raportowanie niedokładnych informacji o sprzedaży lub nadużywanie firmowej karty kredytowej;
- nadużycie lub sprzeniewierzenie własności Wolters Kluwer (w tym własności intelektualnej), takie jak nieuprawnione ujawnienie informacji poufnych lub zastrzeżonych;
- nieodpowiednie lub niewłaściwe zachowanie w miejscu pracy, takie jak zastraszanie, dyskryminacja lub molestowanie; oraz
- działania odwetowe wobec osoby, która zgłosiła wątpliwości w dobrej wierze.

Jakie informacje należy podać w zgłoszeniu?



W procesie zgłaszania naruszeń prosimy o udostępnienie możliwie jak największej ilości informacji na ich temat. Dzięki temu będziemy mogli dokonać lepszej oceny sytuacji i podjąć odpowiednie dalsze kroki.

Przykłady informacji, które będą przydatne:

- tło i charakter podejrzanego naruszenia przepisów
- imiona i nazwiska osób zaangażowanych w podejrzaną naruszenie oraz wszelkich świadków
- miejsce i czas podejrzanego naruszenia
- wszelkie dowody lub dokumenty uzasadniające zgłoszenie, np. wiadomości e-mail.



Co jeśli nie masz tych wszystkich informacji?

Jeśli masz jakiegokolwiek podejrzenia zachęcamy do ich zgłaszania, nawet jeśli nie masz wielu informacji. Wcale nie oczekujemy, że będziesz znał wszystkie fakty i szczegóły. Przeanalizujemy dokładnie zgłoszenie i określimy dalsze kroki.

Niniejszej polityki nie należy wykorzystywać w celu zgłaszania:

- Skarg lub zażaleń dotyczących relacji pracowniczych, np. związanych z warunkami zatrudnienia, z kwestiami wydajności, z wynagrodzeniem, konfliktami osobistymi lub podobnymi kwestiami. Relacje z innymi pracownikami
Kwestie takie należy zgłaszać przełożonemu lub przedstawicielowi działu kadr.
- Działanie w złej wierze
Działanie takie polega na składaniu oskarżeń, o których wiesz lub co do których masz uzasadnione przekonanie, że mogą być fałszywe, lub które są składane w złym zamiarze bądź dla osobistych korzyści. Niewłaściwe wykorzystanie zasad polityki SpeakUp będzie traktowane poważnie. Zgłoszenie celowo dokonane w złej wierze może prowadzić do podjęcia środków dyscyplinarnych.

Czym jest działanie w dobrej wierze?

Zgłoszenie nieprawidłowości w dobrej wierze oznacza sytuację, w której dana osoba naprawdę ma wątpliwości dotyczące potencjalnego niewłaściwego postępowania lub naruszenia zasad Kodeksu, innych regulacji lub przepisów prawa, nawet jeśli po dochodzeniu okaże się, że tak nie jest.

4. Jak zgłosić nieprawidłowość?

4.1 Wewnętrzne zasoby Wolters Kluwer

Wolters Kluwer udostępnia kilka kanałów, za pomocą których można zgłaszać obawy dotyczące podejrzenia niewłaściwego postępowania. Możesz wybrać najwygodniejszą dla siebie metodę.

Wątpliwości można zgłaszać:

- bezpośrednio kierownikowi lub przełożonemu, przełożonemu wyższego szczebla lub, jeśli nie jesteś zatrudniony w naszej firmie wyznaczonej osobie kontaktowej z ramienia Wolters Kluwer;
- przedstawicielowi działu HR, bezpośrednio lub za pośrednictwem strony [Workday Help](#) (dostępnej wyłącznie dla pracowników Wolters Kluwer);
- pracownikowi globalnego działu obsługi prawnej i zgodności z przepisami; lub
- za pomocą systemu SpeakUp – więcej informacji znajdziesz poniżej.

4.2 System SpeakUp firmy Wolters Kluwer

Globalny system SpeakUp firmy Wolters Kluwer to system komunikacji, w którym można zgłaszać wszelkie wątpliwości zgodnie z niniejszą polityką. System ten obejmuje zapewniający poufność i bezpieczny kanał komunikacji służący do zgłaszania niewłaściwego postępowania.

System SpeakUp jest dostępny 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku i jest obsługiwany przez firmę trzecią. Za pośrednictwem systemu SpeakUp można zgłaszać wątpliwości we własnym języku, z opcją zgłoszenia anonimowego.

Wątpliwości można zgłaszać za pośrednictwem systemu SpeakUp, korzystając z internetowego formularza zgłoszeniowego lub dzwoniąc pod numer komunikatora głosowego. W niektórych krajach użytkownicy mają prawo do zgłoszenia chęci osobistego spotkania w biurze Wolters Kluwer. Jeśli jesteś zainteresowany taką opcją, zaznacz taką preferencję w swojej wiadomości w systemie SpeakUp.

Przyjmowaniem zastrzeżeń zgłaszanych za pośrednictwem globalnego systemu SpeakUp zajmuje się zespół ds. etyki korporacyjnej i zgodności Wolters Kluwer w ramach globalnego działu obsługi prawnej i zgodności w imieniu Komisji ds. etyki i zgodności.

Jak dokonać zgłoszenia za pośrednictwem systemu internetowego SpeakUp?

Aby zgłosić zastrzeżenie za pośrednictwem globalnego systemu internetowego SpeakUp, postępuj w następujący sposób:

- przejdź do strony <https://wolterskluwer.speakup.report/wkglobal>
- kliknij na „Nowe zgłoszenie”
- wybierz preferowany język
- utwórz hasło i zapisz unikalny kod - dzięki temu będziesz mógł powrócić do zgłoszenia, aby odczytać odpowiedź po późniejszym zalogowaniu

Pamiętaj, aby regularnie sprawdzać status zgłoszenia, ponieważ mogą pojawić się dodatkowe pytania lub nowe informacje.

4.3 Zgłaszanie nieprawidłowości podmiotom zewnętrznym

Firma Wolters Kluwer stara się zapewniać zaufane zasoby wewnętrzne na potrzeby zgłaszania zastrzeżeń, tak aby odpowiednio analizować i rozwiązywać wszelkie wątpliwości. Osoby zgłaszające zachęcamy do skorzystania z jednego z wyżej opisanych wewnętrznych zasobów Wolters Kluwer w celu dokonania zgłoszenia. W zależności od lokalizacji użytkownika i charakteru jego wątpliwości, użytkownik może mieć również prawo do zgłaszania wątpliwości odpowiednim organom zewnętrznym w kraju zamieszkania.

Osoba zgłaszająca ma również możliwość poufnego skonsultowania się z doradcą w sprawie podejrzanego naruszenia przepisów.

5. Co dzieje się po zgłoszeniu wątpliwości?

Firma Wolters Kluwer zapoznaje się z wszystkimi zgłoszonymi wątpliwościami, analizuje je, a w odpowiednich przypadkach przeprowadza dochodzenie. Po przesłaniu zgłoszenia za pośrednictwem systemu SpeakUp potwierdzamy odbiór zazwyczaj w przeciągu 2 dni roboczych i nie później niż w przeciągu 7 dni kalendarzowych.

Postępowanie po zgłoszeniu wątpliwości

Po potwierdzeniu otrzymania zgłoszenia zostaną podjęte następujące kroki:

1. Wstępna analiza w celu oceny, czy zgłoszenie jest zgodne z niniejszą polityką i czy konieczne jest przeprowadzenie dochodzenia.
2. Jeśli dochodzenie okaże się uzasadnione, do danego zgłoszenia zostanie przydzielona bezstronna i kompetentna osoba wewnątrz firmy, której zadaniem będzie przeprowadzenie dochodzenia.
3. Dochodzenie zostanie przeprowadzone zgodnie z wewnętrzną instrukcją dochodzenia oraz obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami.
4. Osoba prowadząca dochodzenie może skontaktować się z osobą zgłaszającą w celu uzyskania dodatkowych informacji i pytań oraz będzie informować ją o przebiegu procesu.
5. Dołożymy wszelkich starań, aby zapewnić osobie zgłaszającej szybką informację zwrotną na temat podjętych działań następczych, nie później niż 3 miesiące po potwierdzeniu otrzymania zgłoszenia. Informacje zwrotne mogą obejmować na przykład informacje, czy wszczęto dochodzenie. W zależności od obowiązujących lokalnych przepisów, ten okres może zostać skrócony do 30 dni.

6. Komisja ds. Etyki i Zgodności z Przepisami

Odpowiedzialność za nadzorowanie działań związanych ze zgłoszeniami na bazie niniejszej polityki spoczywa na Komisji ds. Etyki i Zgodności z Przepisami. Komisji ds. Etyki i Zgodności z Przepisami przewodniczy wiceprezes wykonawczy i główny radca prawny globalnego działu obsługi prawnej i zgodności, a w jej skład wchodzi: starszy wiceprezes, główny radca prawny i sekretarz spółki, dyrektor ds. kadrowych, wiceprezes ds. kontroli wewnętrznej i dyrektor ds. zgodności z przepisami oraz wiceprezes ds. audytu wewnętrznego.

Z Komisją ds. Etyki i Zgodności z Przepisami można skontaktować się za pośrednictwem [poczty elektronicznej](#) lub bezpośrednio z jednym z jej członków.

7. Polityka zakazu działań odwetowych

Firma Wolters Kluwer stosuje politykę zerowej tolerancji dla wszelkich działań odwetowych wobec osoby zgłaszającej, która w dobrej wierze zgłosiła swoje wątpliwości, lub osób, które uczestniczyły w dochodzeniu. Nie tolerujemy żadnych działań ani zaniechań mających na celu zaszkodzenie osobie zgłaszającej w wyniku zgłoszenia przez nią wątpliwości. Działania odwetowe stanowią naruszenie niniejszej polityki i mogą skutkować działaniami dyscyplinarnymi opisanymi w rozdziale 11 poniżej. W przypadku stwierdzenia działań odwetowych, fakt ten należy zgłosić niezwłocznie zespołowi ds. etyki korporacyjnej i zgodności z przepisami za pośrednictwem [poczty elektronicznej](#) lub systemu SpeakUp.

Przykłady działań odwetowych:

- zawieszenie lub rozwiązanie umowy;
- degradacja lub wstrzymanie awansu;
- zmiana warunków, takich jak zakres obowiązków, miejsce pracy, wynagrodzenie, godziny pracy;
- negatywna ocena wyników lub referencje dotyczące zatrudnienia;
- bezprawna dyskryminacja lub niesprawiedliwe traktowanie; oraz
- celowe wykluczenie z wydarzeń firmowych.

8. Poufność

Wszystkie zgłoszenia będą traktowane z zachowaniem pełnej poufności odnośnie udostępnionych informacji, włącznie z danymi dotyczącymi tożsamości osoby zgłaszającej i innych osób wymienionych w zgłoszeniu. Poufność zostanie zachowana w możliwym zakresie, stosownie do potrzeby przeprowadzenia odpowiedniego dochodzenia w sprawie zgłoszenia i wdrożenia wszelkich działań dyscyplinarnych lub naprawczych, a także zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązującymi w danym kraju.

Informacje o zgłoszeniach przez osobę zgłaszającą będą ujawniane wyłącznie osobom, które muszą mieć do nich dostęp w celu przeprowadzenia dochodzenia lub udziału w dochodzeniu.

9. Anonimowość

Zachęcamy osoby zgłaszające do podawania danych osobowych, ponieważ umożliwia to szybsze i skuteczniejsze działania następcze i dochodzenie. System SpeakUp zapewnia osobom zgłaszającym również możliwość anonimowego zgłaszania wszelkich wątpliwości. Należy jednak wiedzieć, że anonimowe zgłaszanie wątpliwości może skomplikować lub utrudnić dochodzenie.

10. Ochrona danych osobowych

Firma Wolters Kluwer zobowiązuje się do ochrony wszelkich danych osobowych powierzonych jej w ramach niniejszej polityki zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami dotyczącymi prywatności i ochrony danych.

Firma Wolters Kluwer ma prawo do przetwarzania danych osobowych udostępnionych jej zgodnie z niniejszą polityką SpeakUp w celu rejestrowania zgłoszeń, zarządzania zgłoszeniami, analizy domniemanych naruszeń, podejmowania wszelkich niezbędnych działań po zakończeniu dochodzenia oraz sporządzania anonimowych raportów dla kierownictwa spółki. Zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, podstawę do rejestrowania i przetwarzania danych osobowych stanowi uzasadniony interes prawny oraz konieczność wykonywania zobowiązań prawnych.

W zależności od obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych i okoliczności dochodzenia, użytkownikowi mogą przysługiwać określone prawa w odniesieniu do udostępnionych danych osobowych, w tym prawo do informowania o przetwarzaniu danych, prawo dostępu do danych, ich sprostowania i usunięcia. Zgodnie z obowiązującym prawem wystąpić mogą okoliczności, w których indywidualne prawa mogą być ograniczone, na przykład w przypadku, gdy korzystanie z takich praw mogłoby poważnie utrudnić prowadzone dochodzenie.

W celu uzyskania dodatkowych informacji na temat przetwarzania danych osobowych, zapoznaj się z [globalną polityką ochrony danych](#) Wolters Kluwer, [informacją o prywatności i plikach cookie](#) lub informacją o ochronie prywatności pracowników obowiązującą w danym kraju.

11. Zgodność z niniejszą polityką

Do przestrzegania niniejszej polityki zobowiązani są wszyscy pracownicy, podobnie jak w przypadku pozostałych zasad Wolters Kluwer. Każda objęta polityką osoba ma obowiązek postępowania zgodnie z jej zasadami. Nieprzestrzeganie lub naruszenie wymogów niniejszej polityki (w tym powtarzające się jej lekceważenie lub lekkomyślność w zakresie przestrzegania jej treści oraz jej celowe bądź umyślne naruszenie) może stanowić podstawę do wszczęcia postępowania dyscyplinarnego, z wypowiedzeniem stosunku pracy lub anulowania zlecenia włącznie. Ewentualne środki dyscyplinarne będą oceniane indywidualnie w każdym przypadku, w zależności od konkretnych faktów i okoliczności naruszenia, zgodnie z obowiązującym prawem i zasadami firmy.

12. Aktualizacje polityki

Niniejsza polityka będzie aktualizowana corocznie, chyba że pojawią się dodatkowe potrzeby regulacyjne lub biznesowe. Za przegląd i aktualizację niniejszej polityki SpeakUp jest odpowiedzialny globalny dział obsługi prawnej i zgodności z przepisami. Wszelkie istotne zmiany niniejszej polityki podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd.

W przypadku pytań dotyczących niniejszej polityki prosimy o kontakt z [zespołem ds. etyki korporacyjnej i zgodności z przepisami](#) w globalnym dziale obsługi prawnej i zgodności z przepisami.

Nota prawna

W przypadku sprzeczności pomiędzy niniejszym dokumentem a lokalnymi przepisami prawa, miarodajne będą lokalne przepisy prawa. Niniejsza polityka nie ma wpływu na warunki zatrudnienia. Polityka ta została zatwierdzona i przyjęta przez Zarząd spółki Wolters Kluwer N.V. i zostanie wdrożona w całej spółce, zgodnie z lokalnymi przepisami prawa i wymaganymi zgodami. Zarząd może zmienić, poprawić, wypowiedzieć lub zakończy politykę w dowolnym momencie i według własnego uznania, zgodnie z obowiązującym prawem. Niniejsza polityka została przetłumaczona na inne odpowiednie wersje językowe. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy niniejszą wersją w języku angielskim a wersją w innym języku, wersja angielska ma charakter rozstrzygający. Tłumaczenia załączników zostały uwzględnione wyłącznie w zakresie istotnym dla danego języka. Aktualna wersja polityki będzie dostępna w portalu intranetowym Wolters Kluwer oraz na stronie www.wolterskluwer.com.

© 2025 Wolters Kluwer N.V. lub jej podmioty stowarzyszone. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Załącznik dla spółki Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o.

Niniejszy załącznik stanowi uzupełnienie do polityki SpeakUp i ma zastosowanie jedynie do osób zgłaszających zatrudnionych lub związanych zawodowo ze spółką Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o., która jest spółką zależną Wolters Kluwer N.V., z siedzibą pod adresem Przyokopowa 33, Warszawa, Polska, 01-208, Polska.

Lokalny kanał SpeakUp

Oprócz kanałów wymienionych w punkcie 4.1 polityki SpeakUp, osoby zgłaszające objęte zakresem niniejszego załącznika mogą również dokonywać zgłoszeń za pomocą lokalnego systemu SpeakUp Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o.

Przyjmowaniem zgłoszeń za pośrednictwem tego lokalnego kanału SpeakUp zajmuje się lokalna Komisja SpeakUp spółki Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o., złożona z przedstawicieli HR, działu globalnej obsługi prawnej i zgodności z przepisami oraz działu kontroli wewnętrznej.

Wątpliwości, które można zgłaszać

Wątpliwości, które można zgłaszać za pośrednictwem lokalnego kanału SpeakUp zgodnie z polską ustawą wdrażającą dyrektywę UE o ochronie sygnalistów, są następujące:

- podejrzenia naruszenia prawa Unii Europejskiej, takie jak:
 - o zamówienia publiczne
 - o usługi, produkty i rynki finansowe oraz zapobieganie praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu
 - o bezpieczeństwo i zgodność produktów
 - o bezpieczeństwo transportu
 - o ochrona środowiska
 - o Ochrona przed promieniowaniem i bezpieczeństwo jądrowe
 - o bezpieczeństwo żywności i pasz, zdrowie i dobrostan zwierząt
 - o zdrowie publiczne
 - o ochrona konsumentów
 - o ochrona prywatności i danych osobowych oraz bezpieczeństwo sieci i systemów informatycznych
 - o Naruszenia interesów finansowych UE, Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego i Unii Europejskiej.
 - o naruszenia związane z rynkiem wewnętrznym UE, w tym przepisy dotyczące konkurencji i podatku od osób prawnych
- podejrzenia korupcji
- naruszenia wolności i praw człowieka i obywatela przewidywane przez polską konstytucję i występujące w relacjach danej osoby z organami władzy publicznej RP

Zgłoszenia za pośrednictwem lokalnego kanału SpeakUp, które nie mieszczą się w zakresie opisanym powyżej, mogą zostać przekazane do zespołu ds. etyki korporacyjnej i zgodności z przepisami Wolters Kluwer w celu dalszego rozpatrzenia.

Lokalny kanał SpeakUp dla Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o. jest dostępny pod następującym adresem URL:

<https://wolterskluger.speakup.report/wkpoland>



Wolters Kluwer N.V.
Zuidpoolsingel 2
P.O. Box 1030
2400 BA Alphen aan den Rijn
Holandia

wolterskluwer.com