

# a3asesor Business 360

Software para la facturación,  
gestión y análisis del negocio de tu  
Despacho



- Gestión de los clientes
- Gestión interna del despacho
- Control de cuotas y servicios prestados
- Business intelligence
- Facturación y gestión de cobros
- Contabilización
- Estadísticas y análisis
- Integración con otras soluciones Wolters Kluwer
- Información legal online

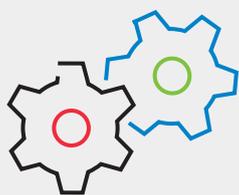
## Contabiliza de forma automática tus documentos bancarios

**a3asesor Business 360** es el software para la **gestión del despacho profesional**, que te permite tener un control de tu negocio y mejorar su rentabilidad. Con esta solución, puedes **automatizar la facturación** y obtener una visión global del despacho gracias al módulo de **Business Intelligence** para explotar los datos generados y tomar las decisiones más acertadas para tu negocio.

**a3asesor Business 360** te ofrece toda la información que necesitas, adecuando la cuota de tus clientes en función de los servicios prestados y facturados, ayudándote en la gestión de todas tus oficinas y empleados.

**a3asesor Business 360** está integrada en **a3asesor**, la Solución integral de **software de gestión, información, servicios y formación** que gestiona todas las áreas del Despacho Profesional en un único entorno de trabajo. Con **a3asesor** dispones de una **ficha única de cliente** compartida por todas las aplicaciones que te permite realizar una **gestión centralizada**, mejorando así la productividad, la eficiencia y la rentabilidad de tu Despacho.

# a3asesor Business 360



## Garantía y mantenimiento

A partir de la adquisición de cualquier aplicación Wolters Kluwer, el usuario dispone de 30 días de garantía y 6 meses sin cargo del contrato de mantenimiento posventa, que incluye: atención telefónica, consultas y actualizaciones a través de Internet, nuevas versiones de la aplicación y modificaciones según disposiciones legales.

## Gestión de los clientes

- Información centralizada del cliente: ofertas, facturas y expedientes, estadísticas y documentos.
- Conoce la rentabilidad de cada uno de tus clientes teniendo en cuenta: horas dedicadas, honorarios, gastos, acciones, provisión, suplidos, etc.
- Establece un límite de riesgo financiero para cada cliente.
- Control del flujo comercial completo.
- Conoce las cargas de trabajo realizado por responsable y cliente.
- Pantallas definibles por el usuario para adaptar la información.

## Gestión interna del despacho

- Distribución de trabajos y clientes entre los empleados del Despacho, permitiendo valorar las cargas de trabajo y la rentabilidad empleado/cliente.
- Registra las tareas realizadas para conocer la rentabilidad real.
- Multioficina: asignación de servicios a tus oficinas gestoras, imputación de costes a las oficinas comerciales y realización de facturas a oficinas colaboradoras.
- Permite gestionar los expedientes y adaptar la facturación de los mismos.
- Automatismos para alta masivas de expedientes para la creación de conceptos, pagos y provisiones.
- Asignación de comisiones a los comerciales.

## Control de cuotas y servicios prestados

- Automatización de facturación de cuotas.
- Define los servicios incluidos en cada portfolio.
- Compara los servicios realizados con los contratados por tus clientes.
- Plantillas personalizables y/o predefinidas.
- Permite realizar ajustes en la facturación: gestión de excepciones y alertas.
- Estadísticas de cuotas.

## Business Intelligence

- Realización de Cubos BI para el control y seguimiento de ventas por clientes, servicios y representantes, contabilidad y cartera, rentabilidad por expediente, clasificación de clientes, etc.
- Fácil visualización para el análisis de los datos.
- Informes dinámicos, personalizados y parametrizables en función de las necesidades del despacho.
- Disponibilidad de los datos de la actividad del despacho SQL.

## Facturación y gestión de cobros

- Generación automática de asientos.
- Factura electrónica.
- Facturación periódica (cuotas).
- Factura manual o de expedientes escogiendo los datos a incorporar.
- Gestión de pagos previstos y pagados.
- Liquidación impuestos. Permite el pago selectivo de los suplidos.
- Registro de provisiones recibidas y solicitadas.
- Políticas de precios y descuentos.

# a3asesor Business 360

- Políticas de comisiones.
- Listado de comisiones Recálculo de comisiones.
- Múltiples tarifas.
- Actualización masiva de tarifas
- Incremento automático de tarifas.
- Realiza la gestión de cobros, cobros parciales, remesas bancarias, y la gestión de devolución de recibos de forma automática y fácil.

## Contabilización

- Asientos patrón.
- Asientos manuales y automáticos hasta 4 niveles.
- Contabilidad presupuestaria y analítica Diario Mayor.
- Balance de Situación, Balance de Sumas y Saldos, Cuenta de resultados.
- Posibilidad de comparar balances y cuentas de pérdidas y ganancias de distintos periodos acumulados mensuales por cuentas.
- Paso a explotación, cierre y apertura de ejercicio.
- Cierre y apertura automática del ejercicio y prorratas.
- Gestión de IVA/IGIC.
- Gestión de IRPF.
- Modelos 110, 115, 180, 349, 340, 303, 347 y 390.
- Impuestos especiales.
- Legalización de libros.
- Gestión de cobros, pagos y anticipos.
- Vencimientos automáticos (ley de morosidad).
- Recepción de efectos.
- Emisión y bloqueo de efectos
- Consulta de la situación de cartera.
- Informes de efectos pendientes por cliente.
- Devoluciones.
- Remesas.
- Norma 34, 19, 58, 43, 68 del CSB.
- Riesgo bancario y del cliente.
- Control del inmovilizado.
- Gestión de tesorería.
- Conciliación bancaria.
- Confirming.
- Balances definibles.

## Estadísticas y análisis

- Dispone de listados exportables a Excel para realizar los listados necesarios para el trabajo diario.
- Estadísticas analíticas.
- Estadísticas de compras y ventas.
- Estadísticas de clientes, proveedores, artículos y representantes.
- Estadísticas comparativas.
- Estadísticas detalladas.
- Cubos multidimensionales.

# a3asesor Business 360

- Enlace dinámico con Excel.
- Impresos gestionados por período.

## Integración con otras soluciones Wolters Kluwer

- **a3asesor Business 360** gestiona todos los documentos de la aplicación, como contratos, nóminas, listados de costes, etc. y compártelos de forma bidireccional con tus clientes online y a través de un app.

## Información legal online

**a3asesor Business 360** se integra con diversos servicios de información legal y contenidos de consulta:

- **a3BOE Laboral** y **a3BOE Fiscal**: conoce de forma inmediata las disposiciones aparecidas en el BOE y en los Boletines del Sistema Red de la Seguridad Social y cómo afectan a tu aplicación. Además, obtén la relación de clientes afectados por las disposiciones legales publicadas.

## Nuestros servicios

- Ponemos a tu disposición los servicios más avanzados para obtener el máximo rendimiento y productividad de tus soluciones y hacer crecer tu negocio. Te acompañamos 24X7.

### Soporte Estándar

Resuelve tus dudas las 24 horas del día con nuestro canal de soporte online siempre disponible a3responde y de las ayudas contextualizadas incluidas en las propias soluciones. También puedes generar casos con tus consultas que te responderemos directamente.

### Soporte Excellence

Con atención personalizada a cargo de un equipo de técnicos expertos, que incluye reuniones e informes de seguimiento y comunicación anticipada de novedades y cambios legales.

### Servicios de implantación y consultoría

Damos respuesta a las necesidades específicas de tu negocio con servicios de migración, implantación y consultoría, así como desarrollos a medida.

### Wolters Kluwer Academy

Accede a la plataforma formativa online de Wolters Kluwer que combina conocimiento y recursos de valor añadido para formarte dónde y cuándo quieras de las novedades de los ámbitos laboral y fiscal-contable a través de ponencias de reconocidos expertos, con acceso a foros, tutorías y clases en directo, así como del uso de nuestras soluciones.

En Wolters Kluwer reducimos el 80% de las emisiones de CO2 equivalente generadas en el desarrollo de software y facilitamos que nuestros clientes de soluciones cloud las disminuyan entre el 70% y el 99% al usarlas, según resultados garantizados por la herramienta certificada *Microsoft Sustainability Calculator*.

## Sobre Wolters Kluwer

Wolters Kluwer es la compañía líder mundial con más de 180 años de historia en el desarrollo de soluciones para despachos profesionales y empresas especializadas en los ámbitos fiscal, contable, laboral y de gestión.

Wolters Kluwer atiende a clientes en más de 180 países, mantiene operaciones en más de 40 países y emplea aproximadamente a 20.000 personas en todo el mundo. La compañía tiene su sede en Alphen aan den Rijn, en los Países Bajos.

En España, desde hace más de 35 años, Wolters Kluwer es la única compañía que ofrece soluciones integrales de software de gestión, información y servicios a despachos profesionales, pymes y departamentos de Recursos Humanos.

El liderazgo local y global de la División Tax & Accounting nos permite acompañar a nuestros clientes en la transformación de sus negocios para hacerlos más eficientes y competitivos a través de soluciones que combinan el conocimiento más especializado, la tecnología más innovadora y los servicios más avanzados.

Para más información: [www.a3wolterskluger.com](http://www.a3wolterskluger.com) | [a3clientes@wolterskluger.com](mailto:a3clientes@wolterskluger.com) | tel 900 11 11 66