
Zásady týkající se diverzity, rovnosti, inkluze a sounáležitosti

Detaily zásad

Detaily zásad	
Název	Zásady týkající se diverzity, rovnosti, inkluze a sounáležitosti
Stručný popis	Tyto zásady podporují ambice společnosti Wolters Kluwer a jejích dceřiných společností zasazovat se o rozmanité a inkluzivní pracovní prostředí.
Vlastník	Viceprezident pro diverzitu, rovnost, inkluzi a sounáležitost
Kontaktní údaje	belong@wolterskluwer.com
Pro koho jsou tyto zásady závazné?	Pro všechny společnosti Wolters Kluwer
Úroveň schválení	Výkonná rada a dozorčí rada
Datum vstupu v platnost	22. prosince 2023

Historie verzí

Číslo verze	Poslední kontrola (rok)	Poslední aktualizace	Změny v rámci poslední aktualizace	Schválil/a
1.0	2023	2023	Není k dispozici – nové zásady	Výkonná a dozorčí rada

Související dokumenty:

Kodex obchodní etiky

Zásady týkající se lidských práv a moderního otroctví

Zásady ohlašování – SpeakUp

Obsah

Úvod	4
Rozsah působnosti těchto Zásad	4
Řízení	4
Úcta k našim lidem a jejich ochrana	5
Ohlašování	6
Dodržování těchto Zásad	6
Aktualizace Zásad	6

Úvod

Různorodá pracovní síla představuje hnací sílu pro inovace, lepší rozhodnutí a vyšší výkonnost, což je výhodné pro všechny naše zainteresované strany. Inkluzivní kultura zajišťuje, že jsou všichni zaměstnanci vyslyšeni a respektováni za svůj přínos společnosti, a pomáhá udržovat uspokojivé pracovní prostředí, které podporuje individuální i obchodní úspěch.

Tyto zásady týkající se diversity, rovnosti, inkluze a sounáležitosti (dále jen „Zásady“), které vychází z informovaného a promyšleného obchodního úsudku společnosti, odráží závazek společnosti Wolters Kluwer zasazovat se o inkluzivní kulturu sounáležitosti, která podporuje naše obchodní cíle.

Tyto Zásady jsou rozšířením Kodexu obchodní etiky společnosti Wolters Kluwer (dále jen „Kodex“) a je třeba je číst společně s ním. Náš Kodex stanovuje etické normy, které jsou základem pro naše rozhodnutí a jednání při dosahování našich obchodních cílů. Naši zaměstnanci jsou povinni absolvovat každoroční školení týkající se Kodexu, které zahrnuje i potvrzení toho, že si Kodex přečetli, porozuměli mu a zavázali se jej dodržovat.

Rozsah působnosti těchto Zásad

Tyto Zásady se vztahují na všechny společnosti Wolters Kluwer a jejich zaměstnance. „Wolters Kluwer“, „společnost Wolters Kluwer“, „naše“ nebo „my“ označuje společnost Wolters Kluwer N.V. a její dceřiné společnosti a společnosti ve skupině, v nichž má Wolters Kluwer většinový podíl nebo právo jmenovat vedení. Pro účely těchto Zásad se pod pojmem „pracovní síla“ nebo „zaměstnanci“ rozumí všichni zaměstnanci, členové nejvyšších orgánů a vedoucí pracovníci jednotlivých společností Wolters Kluwer.

Řízení

Dozorčí rada je odpovědná za přijetí zásad pro složení výkonné rady a dozorčí rady. Tyto Zásady jsou zveřejněny na našich [webových stránkách](#).

Výkonná rada je odpovědná za přijetí těchto Zásad pro vrcholové vedení a pro ostatní zaměstnance, a to s předchozím souhlasem dozorčí rady.

Na naše aktivity v oblasti diversity, rovnosti, inkluze a sounáležitosti (Diversity, Equity, Inclusion and Belonging – DEIB) dohlíží výkonná rada. Generální ředitel a předseda výkonné rady mají konečnou odpovědnost za strategii v oblasti DEIB a dohled nad ní. Náš ředitel pro lidské zdroje je odpovědný za vývoj a realizaci strategie DEIB a podává zprávy o pokroku v plnění strategie DEIB generálnímu řediteli. Náš viceprezident pro diversity, rovnost, inkluzi a sounáležitost je odpovědný za doporučení a realizaci každoročních opatření v oblasti DEIB, která schvaluje senior viceprezident a ředitel pro udržování talentů a řízení lidských zdrojů.

Výkonná rada pravidelně informuje dozorčí radu o plnění těchto Zásad a o pokroku v oblasti DEIB v rámci celé společnosti. Dozorčí rada v této oblasti radí výkonné radě a může část svých povinností v tomto ohledu delegovat na výbor pro výběr členů a odměňování.

Úcta k našim lidem a jejich ochrana

V souladu s [Etickým kodexem společnosti Wolters Kluwer](#) se snažíme vytvářet prostředí, kde mají všichni kolegové silný pocit sounáležitosti, a to bez ohledu na charakteristiky, jako je rasa, víra, barva pleti, náboženství, pohlaví, věk, původ, rodinný stav, občanství, sexuální orientace, pohlavní identita, etnický původ, genetická predispozice, postižení, hendikep, status veterána, kasta nebo další osobní statusy chráněné zákonem nebo právním předpisem. Svůj závazek sounáležitosti posilujeme uplatňováním standardu rovného zacházení při rozhodování o zaměstnání, včetně rozhodování o nábore, školení, odměňování, povýšení, hodnocení výkonu a disciplinárních opatřeních.

Kromě toho se zavazujeme udržovat prostředí, ve kterém se s jednotlivci zachází důstojně. Nepodílíme se na žádné formě obtěžování nebo diskriminace, včetně sexuálního obtěžování, a jako společnost toto chování netolerujeme a vždy odsuzujeme. Netolerujeme žádné formy násilí ani šikanování na pracovišti, ať už v osobním styku, nebo online. Násilí a šikanování zahrnují slovní nebo fyzické výhrůžky nebo jakékoli jiné projevy agrese nebo násilí vůči jednotlivci. Zavázali jsme se zajistit bezpečné, hygienické a zdravé pracovní prostředí, které dbá na bezpečnost a zdraví našich zaměstnanců.

Abychom dosáhli pokroku na naší cestě za rozmanitým a inkluzivním pracovištěm, snažíme se provádět určitá klíčová opatření, která jsou povolena platnými zákony, předpisy, zásadami a zvyklostmi a jsou s nimi v souladu. Mezi tato klíčová opatření patří:

- Nábor, podpora a udržování vysoce angažované a talentované pracovní síly, která reprezentuje diverzitu komunit, v nichž žijeme a pracujeme.
- Pěstování kultury inkluze a sounáležitosti, která si cení autenticity a spravedlnosti, respektuje diverzitu ve všech jejích podobách a umožňuje každému přispívat k našemu společnému úspěchu a zároveň pozitivně ovlivňovat komunity, ve kterých žijeme a pracujeme.
- Zajištění vzdělávacích programů v oblasti DEIB pro všechny zaměstnance, včetně programů týkajících se inkluzivního chování, zmírňování předsudků, podpory znevýhodněných skupin a inkluzivnímu nábore zaměstnanců.
- Podpora globálních sítí pro oblast inkluze, které jsou sponzorované naší společností.
- Zřízení globální stránky se zdroji k zajištění přístupnosti, která zahrnuje nabídky na přístupnost a možnosti požádat o přizpůsobení pracoviště.
- Nabídka flexibilních pracovních podmínek, včetně pružné pracovní doby a možnosti pracovat mimo kancelář, abychom našim zaměstnancům pomohli sladit jejich pracovní a osobní životy.
- Provádění každoročního průzkumu mezi zaměstnanci, který zahrnuje hodnocení sounáležitosti, jehož prostřednictvím měříme, do jaké míry zaměstnanci věří, že mohou v práci projevit své autentické já a že jsou přijímáni takoví, jací jsou.
- Pravidelná revize našich zásad a postupů pro podporu diverzity, rovnosti, inkluze a sounáležitosti a podle potřeby také jejich aktualizace.
- Nabídka inkluzivních benefitů přizpůsobených místním trhům, jako jsou zásady rodičovské dovolené zohledňující pohlaví, pomoc při adopci, pojistné krytí služeb v oblasti plodnosti a podpora služeb péče o děti.

Sledujeme souhrnnou diverzitu kandidátů na všech pozicích v USA a stanovujeme konkrétní cíle pro zvýšení genderové, rasové a etnické diverzity v rámci každé z nich. Usilujeme o každoroční meziroční zlepšení a jsme odhodláni realizovat opatření k udržení našich silných pozic a zároveň se zlepšovat tam, kde je k tomu stále příležitost.

Ohlašování

Vyzýváme naše zaměstnance, aby hlásili jakékoli skutečné nebo možné nesrovnalosti včetně porušení těchto Zásad. Náš [Kodex obchodní etiky](#) a [Zásady ohlašování – SpeakUp](#) nabízejí různé kanály, jak důvěrně a bez obav z odvetných opatření sdílet jakékoli vaše obavy.

Naši zaměstnanci mohou nahlásit jakékoli obavy týkající se těchto Zásad:

- Svému přímému nadřízenému nebo vyššímu nadřízenému v rámci příslušné hierarchie
- Zástupci personálního oddělení
- Členovi globálního oddělení pro právní záležitosti a dodržování předpisů
- Výboru pro etiku a dodržování předpisů prostřednictvím [e-mailu](#) nebo systému [SpeakUp](#). Naše linka SpeakUp je k dispozici 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, s možností anonymního ohlašování, pokud tak zákon umožňuje.

Dodržování těchto Zásad

Stejně jako je tomu u všech zásad společnosti Wolters Kluwer, očekává se dodržování těchto Zásad ze strany všech osob, pro které tyto Zásady platí. Dodržování je osobní odpovědností těch, na které se tyto Zásady vztahují. Nedodržení či porušení (včetně opakované nepozornosti ve smyslu nedbalého dodržování těchto Zásad a jakéhokoli záměrného či úmyslného porušení těchto Zásad) může být důvodem pro disciplinární kroky, které mohou vést až k ukončení pracovního poměru či závazku. Případná disciplinární opatření budou posuzována na základě jednotlivých případů v závislosti na konkrétních faktech a okolnostech porušení v souladu s příslušnými právními předpisy.

Aktualizace Zásad

Tyto Zásady budou každoročně revidovány, pokud regulační nebo obchodní potřeby nestanoví jinak. Za každoroční revizi a aktualizaci těchto Zásad odpovídá zástupce pro diverzitu, rovnost, inkluzi a sounáležitost. Veškeré podstatné změny těchto Zásad přezkoumá a schválí výkonná rada a dozorčí rada.

Pokud máte dotazy týkající se těchto Zásad, obraťte se prosím na [oddělení lidských zdrojů](#).

V rámci svého závazku podporovat rozmanité a inkluzivní pracovní prostředí společnost Wolters Kluwer informuje o svých výsledcích v oblasti DEIB ve výroční zprávě, která je k dispozici na internetových stránkách společnosti.

Wolters Kluwer N.V.
Zuidpoelsingel 2
P.O. Box 1030
2400 BA Alphen aan den Rijn
Nizozemsko

[wolterskluwer.com](https://www.wolterskluwer.com)