



Wolters Kluwer

EXPERIENCIAS
Wolters Kluwer

“ Trabajar con **a3doc cloud** con nuestros clientes supone una ventaja competitiva para el despacho”

Juan Carlos López
Gerente de Krexer Asesores



Despacho profesional



6 empleados



Pinto (Madrid)



a3doc cloud





EXPERIENCIAS Wolters Kluwer

Krexer Asesores es un despacho profesional ubicado en El Pinto (Madrid), con casi 30 años de experiencia en el servicio de la asesoría y consultoría para empresas y emprendedores. Cuenta con un equipo de profesionales especializados en el asesoramiento empresarial, comercial, laboral y fiscal, que trabaja los proyectos de forma personalizada, y se ajusta a las necesidades de cada cliente. **Krexer Asesores** incorporó hace algunos años el gestor documental de Wolters Kluwer **a3doc cloud**, entre los servicios que presta, para organizar toda la documentación del despacho y compartirla de forma bidireccional con sus clientes.

“ Ofrecer a3doc cloud a nuestros clientes nos aporta una ventaja importante frente a la competencia

Contar con el gestor documental es una parte esencial de los servicios que se prestan en Krexer Asesores. Los nuevos clientes que empiezan a trabajar con el despacho incorporan la solución **a3doc cloud** desde el primer momento. Sin embargo, hace unos años esto no era tan habitual. Juan Carlos López, gerente de Krexer Asesores, asegura que, en la actualidad, “esta herramienta se ha convertido en una ventaja importante para diferenciarse de los competidores”.

El despacho trabaja con **a3doc cloud** desde el 2016, y durante estos años les ha permitido ganar clientes en toda España: “Hemos podido ofrecer nuestros servicios a empresas que se encuentran lejos de nuestras oficinas, en cualquier punto del país, ya que el manejo de la información es digital y no requiere realizar envíos de documentación”.



EXPERIENCIAS Wolters Kluwer

“Eficiencia, ahorro de tiempo y evitar errores son los principales beneficios de esta solución”

La principal ventaja que Krexer Asesores destaca de **a3doc cloud** es la eficiencia. López asegura que han conseguido una reducción en el tiempo de gestión de la documentación de sus clientes. “Con esta herramienta hemos conseguido que nuestros clientes tengan disponibilidad total sobre todos los documentos que generamos para su negocio como, por ejemplo, la presentación de impuestos”. Además, desde la nube, permite a sus clientes poder acceder a esta información desde cualquier lugar y en cualquier momento. “Ya no es necesario imprimir los documentos en papel, y todo va a través de archivos telemáticos y digitales.”

La presentación directa ha permitido al equipo reducir las tareas en la gestión de impuestos, evitar trámites a través de la web de Hacienda, la espera de documentos, etc. para cada uno de los clientes. De esta manera, se garantiza el cumplimiento con los plazos de presentación, y se evitan los posibles errores que pueden darse durante el proceso. “La presentación directa permite llevar el control de los documentos que ya hemos presentado y hacer un seguimiento de manera automática”, concreta López.

“a3doc cloud permite incorporar al cliente en el proceso de trabajo porque él mismo introduce su documentación”

Además de las ventajas operativas que han ganado con este software, la gestión documental en la nube ha permitido a Krexer Asesores añadir un valor muy importante en el servicio como es el trabajo colaborativo con el cliente. “La llegada de **a3doc cloud** permitió al cliente intervenir en el proceso de trabajo, ya que él mismo puede incorporar su documentación al gestor”. De esta manera, el cliente puede disponer al momento de todos los documentos que el despacho genera de su negocio y actividad, archivarlos en una misma plataforma, llevar el control y hacer un seguimiento de manera automática.

Krexer Asesores ofrece **a3doc cloud** a los nuevos clientes para disponer de la documentación necesaria desde el primer momento. Además, se integra a la plataforma la documentación que van generando con el tiempo, que va a ser imprescindible para la tramitación de impuestos, gestión contable, altas y bajas de trabajadores, etc.

En este caso, el despacho ya no se ve obligado a tramitarlo por correo, como hacía antes, sino que el cliente pone su información a disposición del despacho de forma telemática e inmediata, ahorrando mucho tiempo en la tramitación.

Contacto:

Wolters Kluwer

902 330 083

www.a3.wolterskluwer.es

es-comerciala3@wolterskluwer.com